



AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

26 de abril de 2021.

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 2

No. Solicitud: 18

Objeto de la compra: Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes.

Rubro: Suministros de Oficina.

Planificada: No



REF	Código	Cuenta Presupuestaria	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Estimado	Monto en RDS
1	14111511	Fondos de Recursos Propios.	Cajas de papel forma continua 9 1/2 x 11, de 5 partes, con la original y 4 copias de colores: Azul, Rosada, Amarillo y Verde, en papel NCR. (500/1)	CAJ	75	RDS\$815.00	RDS 61,125.00
2	60103109	Fondos de Recursos Propios.	Murales 120 X 90 CMM de Ancho X Altura	UD	14	RDS\$1,560.00	RDS 21,840.00
3	60103109	Fondos de Recursos Propios.	Pizarra Blanca 120 X 80 CMM de Ancho X Altura	UD	13	RDS\$1,980.00	RDS 25,740.00
4	44103112	Fondos de Recursos Propios.	Unidades Cinta EPSON FX-MX 8755	UD	6	RDS 305.00	RDS 1,830.00
5	44103112	Fondos de Recursos Propios.	Unidades Cinta EPSON LX-350 S0115631	UD	6	RDS 360.00	RDS 2,160.00
6	44103112	Fondos de Recursos Propios.	Unidades Cinta EPSON FX-890/LQ590	UD	6	RDS 610.00	RDS 3,660.00
7	44103112	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Cinta P/MAQ. De Escrib. Panasonic KX-E2020	UD	12	RDS 390.00	RDS 4,680.00
8	14111511	Fondos de Recursos Propios.	Resma de Papel 8 1/2 x 14 Bond 20 , de 80gr m2, resistente y de buena calidad.	RES	70	RDS 230.00	RDS 16,100.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 - Expediente de Compras.
Copia 1 - Agregar Destino

9	44121503	Fondos de Recursos Propios.	Sobres Blanco Tipo Carta	UD	3000	RDS 1.00	RDS 3,000.00
10	44111503	Fondos de Recursos Propios.	Bandejas de Metal Plateadas de 3 Niveles para Escritorios	UD	11	RDS 433.00	RDS 4,763.00
11	44121715	Fondos de Recursos Propios.	Porta Lápiz de Metal en Malla Color Negro	UD	10	RDS 73.00	RDS 730.00
12	44122011	Fondos de Recursos Propios.	Folders Partition, 8 ½ X 11	UD	20	RDS 180.00	RDS 3,600.00
13	44101603	Fondos de Recursos Propios.	Trituradora de Papel. Según Ficha Técnica	UD	6	RDS\$7,300.00	RDS 43,800.00
14	31181601	Fondos de Recursos Propios.	Sello Pretintado Redondo Color Rojo Que diga (Obsoleto)	UD	1	RDS 980.00	RDS 980.00
15	55121802	Fondos de Recursos Propios.	Tarjetas Plásticas En PVC con Laminado sin Holograma. Según Ficha Técnica	UD	2500	RDS 28.00	RDS 70,000.00
16	55121802	Fondos de Recursos Propios.	Tarjetas de Acceso. Según Ficha Técnica	UD	200	RDS 92.00	RDS 18,400.00
17	44103112	Fondos de Recursos Propios.	Cartuchos de Impresora de Carnet full colors (Card Printer), ZC/100/300 Series.	UD	10	RDS2,000.00	RDS 20,000.00
18	44101707	Fondos de Recursos Propios.	Grapadora P/ Grande Volúmenes. Según Ficha Técnica	UD	1	RDS\$1,550.00	RDS 1,550.00
19	44121618	Fondos de Recursos Propios.	Guillotina para Papeles. Según Ficha Técnica	UD	1	RDS\$1,400.00	RDS 1,400.00
TOTAL							RDS305,358.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1-19	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	19 Ítem	Entregas Inmediata


 Heimy Uribe

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino



No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0018
No. DOCUMENTO
NO.18-2021

Lunes, 26 de abril de 2021

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

Página 1 de 1

Certificación de existencia de fondos

DIRECCIÓN FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Suministros de Oficina

FECHA : lunes, 26 de abril de 2021

Yo, Licdo. **YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

CERTIFICO:


Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABRIL-JUNIO** para la adquisición que se especifica a continuación:

Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes.

PRESUPUESTO: TRESCIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS CON 00/100. (RD\$305,358.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,


Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO
Director Financiero.



/UR

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – ARCHIVO





AUTORIDAD
PORTUARIA
DOMINICANA

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE
OFICINA PARA LA SEDE PRINCIPAL
DE AUTORIDAD PORTUARIA
DOMINICANA, DIRIGIDO A
MIPYMES.

all.

REF. APORDOM-DAF-CM-2021-0018

Santo Domingo, Distrito Nacional

República Dominicana.



1. INVITACION A PRESENTAR OFERTAS:

Autoridad Portuaria Dominicana les invita a participar del procedimiento de Compra Menor de referencia No. **APORDOM-DAF-CM-2021-0018**, a fines de presentar su mejor oferta para la Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes, **Ref. No. APORDOM-DAF-CM-2021-0018**.

La presente invitación se hace de conformidad a los Artículos No. 16 y 17, de la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la ley No. 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).

2. OBJETO DEL PROCESO

Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes, de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas en el presente documento, con criterio precio/calidad, mediante el proceso de compras correspondiente.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Los oferentes deberán cotizar cada detalle que presentaremos a continuación en las Especificaciones Técnicas.

REF	Descripción	Unidad	Cantidad Solicitada
1	Cajas de papel forma continua 9 1/2 x 11, de 5 partes, con la original y 4 copias de colores: Azul, Rosada, Amarillo y Verde, en papel NCR. (500/1)	CAJ	75
2	Murales 120 X 90 CMM de Ancho X Altura, Marco en Aluminio, Base en Aluminio, para colocar Borrador y Marcadores.	UD	14
3	Pizarra Blanca 120 X 80 CMM de Ancho X Altura, Marco en Aluminio, Base Ajustable para Colocar Borrador y Marcadores.	UD	13
4	Unidades Cinta EPSON FX-MX 8755	UD	6
5	Unidades Cinta EPSON LX-350 S0115631	UD	6
6	Unidades Cinta EPSON FX-890/LQ590	UD	6
7	Unidades de Cinta P/MAQ. De Escrib. PANASONIC KX-E2020	UD	12
8	Resma de Papel 8 1/2 x 14 Bond 20 , de 80gr m2, resistente y de buena calidad.	RES	70



9	Sobres Blanco Tipo Carta	UD	3000
10	Bandejas de Metal Plateadas de 3 Niveles para Escritorios	UD	11
11	Porta Lápiz de Metal en Malla Color Negro	UD	10
12	Folders Partition, 8 ½ X 11	UD	20
13	Trituradora de Papel Automática: Estilo de Corte: Cross-Cut, Capacidad de Hojas: 10 Hojas, Velocidad: 10fpm / 3mpm, Capacidad del Contenedor: 6.5G /25l, Ancho del Alimentador: 9"	UD	6
14	Sello Pretintado Redondo Color Rojo Que diga (Obsoleto)	UD	1
15	Tarjetas Plásticas En PVC con Laminado sin Holograma: CR80 ISO 7810 ID-1 85,60 mm x 53,98 mm a 0.76mm de espesor	UD	2500
16	Tarjetas de Acceso: standard 125KHZ REF-AT-ERC-26A300/ ATR -14C2	UD	200
17	Cartuchos de Impresora de Carnet full colors (Card Printer), ZC/100/300 Series.	UD	10
18	Grapadora P/Grandes Volúmenes. Material: Metal Color: Negro, Tamaño: 37.6x26x7.5cm. Profundidad de Entrada: 55 mm. Espesor de papel orden: 25 ~ 210 hojas (21.0mm). Especificación: 23 / 10-23 / 24x100.	UD	1
19	Guillotina para Papeles: Longitud de corte: 12 pulgadas. Capacidad de papel: 6 hojas. Tipo de hoja: recta.	UD	1

fill

4. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

Las propuestas serán recibidas en sobre sellados hasta el día **Miércoles cinco (05) de mayo de 2021, hasta las 9:00 a.m.**, Sede Central de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental o a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la gestión de las compras y contrataciones del Estado Dominicano, el oferente deberá presentar sus propuestas firmadas , en un (1)sobre sellado , conteniendo dentro la Oferta Técnica y Oferta Económica. El sobre deberá contener en su cubierta la siguiente identificación.

NOMBRE DEL OFERENTE (FIRMA Y SELLO)

PRESENTACION DE OFERTA: Técnica / económica

REFERENCIA: APORDOM-DAF-CM-2021-0018.



A) Contenido del Sobre oferta técnica y Oferta Económica:

1. **Formulario** de Información sobre Oferente, completo, firmado y sellado.
2. **Formulario** de Oferta Económica Ref. SNCC.F.033, firmado y sellado.
3. **Carta** emitida por el oferente, firmada y sellada donde otorgue el crédito a Autoridad Portuaria Dominicana a 60 días luego de emitida la factura.
4. **Certificación** de Registro de Proveedores del Estado (**RPE**), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Con el rubro correspondiente para este proceso de compras.
5. **Certificación** emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
6. **Certificación** emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social o en su defecto la Certificación de no empleado.
7. **Ficha Técnica** Es de carácter obligatorio presentar muestras físicas de los artículos, el oferente podrá retirar sus muestras en un plazo de cinco (5) días laborables luego de la notificación de adjudicación. Vencido este plazo no somos responsables de las mismas.

Handwritten signature or initials in blue ink.

5. OTRAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

1. Su oferta económica debe ser presentada en pesos dominicanos, oferta presentadas en una moneda diferente será descalificadas.
2. Su oferta económica debe tener el ITBIS transparentado.
3. Los oferentes son responsables de los errores presentados en la propuesta el precio unitario cotizado prevalecerá para consideraciones en la adjudicación final, todas las cantidades y cifras totales estarán impresas en números y letras.
4. El oferente que resulte adjudicatario es responsable de hacer entrega de los bienes o servicios conforme a lo requerido en este documento.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Un personal de La Autoridad Portuaria Dominicana evaluará las propuestas presentadas, a fin de determinar si estas satisfacen los requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Generales del proceso con relación precio/calidad.

Método: **CUMPLE /NO CUMPLE.**



7. CRITERIOS DE ADJUDICACION:

La adjudicación se hará a favor del o los oferentes, cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos, teniendo en cuenta la calidad, precio, tiempo de entrega, garantía, cumplimiento de las especificaciones técnicas y las demás condiciones establecidas en el presente documento.

8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCION
Publicación/ Llamado a participar	Jueves 29 de abril de 2021.
Periodo de realizar consultas por parte de los interesados	Hasta el lunes 03 de mayo de 2021 a las 01:05 p.m. a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.
Plazo para emitir respuestas	Martes 04 de mayo de 2021 a través del portal transaccional de Compras y Contrataciones.
Recepción de Ofertas	Miércoles 05 de abril de 2021 hasta las 9:00 a.m.
Adjudicación	Viernes 14 de mayo de 2021
Notificación y Publicación de la Adjudicación	5 días después der la adjudicación

all.

9. LUGAR DE ENTREGA:

Sede Central de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental.

10. TIEMPO DE ENTREGA:

Todos los bienes serán requeridos de manera inmediata, a no más tardar cinco (05) días luego de enviada la orden de compras.

11. FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:

Al presentar su propuesta el oferente debe otorgar un crédito a 60 días, luego de emitida la factura con la recepción de los bienes o servicios, las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas a la Sede Principal de Autoridad Portuaria, RNC No.401-03725-4, con NCF Gubernamental, Anexa con la Certificación de impuesto DGII y TSS al día.



**AUTORIDAD
PORTUARIA
DOMINICANA**

12. VÍAS DE CONTACTOS:

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

Autoridad Portuaria Dominicana

Dirección Administrativa

Teléfonos: 809-537-0055 Ext.2218/2799/2181

Email: huribe@portuaria.gob.do / kbrito@portuaria.gob.do / emena@portuaria.gob.do

Contactos: División de Compras y Contrataciones.

pll.



AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

26 de abril de 2021

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 1


CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

APORDOM-DAF-CM-2021-0018

Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes.

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **día miércoles (5) de mayo hasta las 9:00 a.m.** a través del portal transaccional o depositado en físico en la sede principal de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina, Margen Oriental, KM 13 1/2. Carretera Sánchez.


 María Isabel Mendoza
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino

LISTA DE OFERTAS (4)

+ Abrir Panel

Opciones ▾

Referencia de la oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
ND-APORDOM-DAF-CM-2021-0018	Inversiones ND & Asociados, SRL	Oferta calificada	5/5/2021 08:59	171,073.73 Pesos Dominicanos
APORDOM-DAF-CM-2021-0018	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	Oferta calificada	5/5/2021 08:54	162,822.3 Pesos Dominicanos
Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes,	Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL	Oferta calificada	4/5/2021 23:47	342,050.7 Pesos Dominicanos
APORDOM-DAF-CM-2021-0018 Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Diri	Progastable, SRL	Oferta calificada	3/5/2021 11:13	337,370.66 Pesos Dominicanos

EVALUACIÓN ECONÓMICA

Opciones ▾

ACTA DE ADJUDICACIÓN



Acta No.: APORDOM-2021-0018

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018

En el salón de reuniones de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina Margen Oriental, Kilometro 13 ½ de la Carretera Sánchez, Santo Domingo, República Dominicana, siendo las tres horas de la tarde (03:00 p.m.) del día seis (06) del mes de mayo del presente año dos mil veintiuno (2021), se reunieron los señores (as): **Licdo. Yudis Manuel Terrero**, Director Financiero, **Licda. Olga Núñez**, Directora de Planificación, **Licdo. Moises Richardson**, Responsable Oficina Libre Acceso a la Información y **Licda. Heimy Uribe**, Encargada de la División de Compras y Contrataciones: para decidir sobre la adjudicación del procedimiento de compras menor de Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes, REF: APORDOM-DAF-CM-2021-0018.

La Encargada de Compras y Contrataciones, de Autoridad Portuaria Dominicana dejó abierta la sesión y continuando con el uso de la palabra, expuso lo siguiente:

AGENDA

PUNTO ÚNICO: DECIDIR SOBRE:

La adjudicación del Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes. **Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018.**

POR CUANTO: Que en fecha tres (26) del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021), se emitió la solicitud para la Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes, solicitado por Sección de Almacén y Suministro, División de Compras, Dirección de Recursos Humanos, Libre Acceso a la Información Pública, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación y La Dirección de Calidad.

POR CUANTO: Que en fecha veintiséis (26) del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021), la Dirección Financiera de esta entidad emitió la Certificación de Fondos, donde se verifica y hace constar que esta entidad contratante cuenta con la apropiación de fondos suficiente.

POR CUANTO: Que en fecha veintiséis (26) del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021), el Director Ejecutivo de Autoridad Portuaria Dominicana autorizó mediante el Acta No.: APORDOM-2021-0018, a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para que diera inicio al Expediente Administrativo y el día veintinueve (29) del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021), se procedió Cargar en el Portal de Compras Dominicana, administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), Órgano Rector de las Contrataciones Públicas.



Adjudicación

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018

POR CUANTO: Que en fecha veintinueve (29) del mes de abril del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a invitar los oferentes, quienes están debidamente inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), a participar en el procedimiento de compra menor para la Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes. Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018, a saber: 1) **JVC Arts S.R.L;** 2) **Padron Office Supply, S.R.L;** 3) **ID Corp, S.R.L;** 4) **All Office Solution, S.R.L;** 5) **Best Supply, S.R.L;** 6) **Compu-Office Dominicana, S.R.L;** 7) **Panga, S.R.L;** 8) **Mega Office Corona, S.R.L** y 9) **Tenedora Gaboc, S.R.L.**

POR CUANTO: Que, de igual forma, la convocatoria conjuntamente con las especificaciones o fichas técnicas del procedimiento, fueron debidamente publicadas en el portal Administrado por el Órgano Rector en la misma fecha en que se procedió con la remisión de las invitaciones vía correo electrónico institucional, otorgando a los oferentes un plazo hasta las 09:00 a.m. del día cinco (05) de mayo del año dos mil veintiuno (2021), para presentar sus ofertas.

POR CUANTO: Que fueron recibidas dentro del plazo establecido en formato digital a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la Gestión de las Compras y Contrataciones del Estado Dominicano y recibida en físico la oferta A saber: 1) **Progastable, S.R.L;** 2) **Maxibodegas Eop Del Caribe, S.R.L;** 3) **Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, S.R.L.** y 4) **Inversiones ND & Asociados, S.R.L.**

POR CUANTO: Que se procedió a dar formal apertura a las propuestas de las empresas antes citadas, para que inmediatamente se efectúe la correspondiente evaluación. Asimismo, se dio formal lectura del monto total de las ofertas:

NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO TOTAL DE LA OFERTA ECONÓMICA
Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL	RD\$ 342,050.70
Progastable, SRL	RD\$ 337,370.66 ✓
Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 171,073.73 ✓
Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	RD\$ 162,822.3 ✓

M

89

CONSIDERANDO: El oferente: Inversiones ND & Asociados, SRL, en los ítems No.13 Trituradora de Papel Automática y No.16 Tarjetas de Acceso, no cumplieron con las especificaciones técnicas requeridas en el proceso.

CONSIDERANDO: El oferente: Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL, ganador del primer lugar en el ítem No.14 Sello Pre-tintado Redondo Color Rojo, desestimo su orden por el monto de la misma.

CONSIDERANDO: Que es obligación de Autoridad Portuaria Dominicana, garantizar que las compras de bienes y servicios que realice la institución sean realizadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.



000000

Adjudicación

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018

CONSIDERANDO: Que el artículo 26 de la referida Ley No. 340-06, establece que: “La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con las disposiciones de la citada Ley No. 340-06, su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012 y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la adjudicación en procesos de Compras Menores debe formalizarse mediante acto administrativo.

CONSIDERANDO: Los términos establecidos en las condiciones generales del proceso para los criterios de evaluación y adjudicación.

VISTA: La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año 2006.

VISTO: El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

VISTO: El Manual de Procedimientos, aprobado mediante la Resolución No. 20/2010, de fecha... (...) del mes de noviembre de dos mil diez (2010) de la Dirección General de Contrataciones Públicas de la República Dominicana.

VISTA: Las solicitudes de compras, de fecha veintiséis (26) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) emitidas por la División de Compras y Contrataciones de Autoridad Portuaria Dominicana.

VISTA: La Certificación de Fondos de fecha veintiséis (26) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) emitida por la Dirección Financiera de Autoridad Portuaria Dominicana.

VISTAS: Las Ofertas Técnicas y Económicas presentadas por los oferentes participantes.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente, conforme a las atribuciones conferidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), se adoptan las siguientes resoluciones.



RESUELVE:

Resolución Número Uno (1):


ORDENAR, como al efecto **ORDENA**, adjudicar el procedimiento de compra menor para la Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes. Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0018.

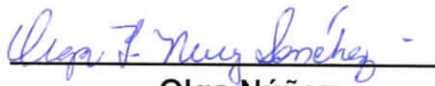
NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO ADJUDICADO
Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL	RD\$ 58,054.61
Progastable, SRL	RD\$ 237,888.00
Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 27,319.09

Resolución Número dos (2):

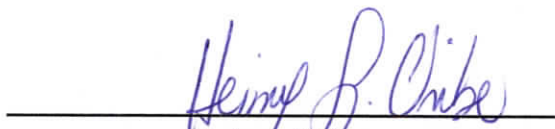
ORDENAR, como al efecto **ORDENA** a la Unidad de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación a todos los oferentes dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante (www.apordom.gob.do) y de la Dirección General de Compras y Contrataciones (www.comprasdominicana.gov.do).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, a los seis (06) días del mes de mayo del año dos mil veintiuno (2021).


Yudis Manuel Terrero
Director Financiero


Olga Núñez
Directora de Planificación


Licdo. Moises Richardson
Responsable Oficina Libre Acceso a la Información


Heimy Uribe
Encargada de compras





No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0018
No. DOCUMENTO
NO.18-2021

Jueves, 06 de mayo de 2021.

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA
CERTIFICACIÓN DE CUOTA A COMPROMETER
DIRECCIÓN FINANCIERA

Página 1 de 1

REQUERIMIENTO : Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes.

REFERENCIA : APORDOM-DAF-CM-2021-0018

Yo, **Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

CERTIFICO:

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **MAYO-JULIO** para la adquisición que se especifica a continuación:

<i>Código</i>	<i>Cuenta presupuestaria</i>	<i>Nombre del Oferente</i>	<i>Cuota a Comprometer</i>
varios	Fondos de recursos Propios	Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL	RD\$ 58,054.61
		Progastable, SRL	RD\$ 237,888.00
		Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 27,319.09

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO
 Director Financiero.

/UR

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – ARCHIVO



APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00105

Descripción: Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes,

Modalidad de Compras: Compras Menores

Datos del Proveedor

Razón social: Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL

RNC: 131132057

Nombre Comercial: Maxibodegas Eop Del Caribe, SRL

Domicilio Comercial: Isabel Aguiar, Plaza Isabel Aguiar, 3er. Nivel, 10100 -, REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-540-4085



Datos Generales del Contrato

Anticipo: 20.000000%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 60 días

Monto Total: 58,054.61

Moneda: DOP

Detalle

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Nombre y Apellido

Firma

Nombre y Apellido



Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
3	60103109	Pizarra Blanca 120 X 80 CMM de Ancho X Altura	13.00	UD	1,875.00	24,375.00		0.00	0.00	24,375.00
8	14111511	Resma de Papel 8 1/2 x 14 Bond 20, de 80gr m2, resistente y de buena calidad.	70.00	RESMA	209.10	14,637.00		2,634.66	0.00	17,271.66
10	44111503	Bandejas de Metal Plateadas de 3 Niveles para Escritorios	11.00	UD	468.64	5,155.04		927.91	0.00	6,082.95
15	55121802	Tarjetas Plásticas En PVC con Laminado sin Holograma. Según Ficha Técnica	2,500.00	UD	3.50	8,750.00		1,575.00	0.00	10,325.00

Subtotal RD\$	52,917.04
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	5,137.57
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	58,054.61



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
10	Bandejas de Metal Plateadas de 3 Niveles para Escritorios	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	11.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
15	Tarjetas Plásticas En PVC con	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½	2,500.00	10/5/2021

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

[Firma]
 Firma
[Nombre y Apellido]
 Nombre y Apellido

[Firma]
 Firma
[Nombre y Apellido]
 Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	Laminado sin Holograma. Según Ficha Técnica	Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA		10:00:00 a.m.
3	Pizarra Blanca 120 X 80 CMM de Ancho X Altura	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	13.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
8	Resma de Papel 8 1/2 x 14 Bond 20, de 80gr m2, resistente y de buena calidad.	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	70.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Heinry S. [Signature]
 Firma
 Heinry S.
 Nombre y Apellido



[Signature]
 Firma
 Juan Luis R.
 Nombre y Apellido



No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0018

Fecha de emisión: 6/5/2021

APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00104

Descripción: Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes,

Modalidad de Compras: Compras Menores

Datos del Proveedor

Razón social: Inversiones ND & Asociados, SRL

RNC: 131254764

Nombre Comercial: Inversiones ND & Asociados, SRL

Domicilio Comercial: San isidro, Plaza Filadelfia, Prados de San Isidro, 11500 - , REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-289-6424

Datos Generales del Contrato

Anticipo: 20.000000%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 60 días

Monto Total: 27,319.09

Moneda: DOP



Detalle

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma

Nombre y Apellido




Firma

Nombre y Apellido



Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	60103109	Murales 120 X 90 CMM de Ancho X Altura	14.00	UD	1,608.11	22,513.54		0.00	0.00	22,513.54
5	44103112	Unidades Cinta EPSON LX-350 S0115631	6.00	UD	143.75	862.50		155.25	0.00	1,017.75
9	44121503	Sobres Blanco Tipo Carta	3,000.00	UD	1.07	3,210.00		577.80	0.00	3,787.80

Subtotal RD\$	26,586.04
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	733.05
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	27,319.09



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
9	Sobres Blanco Tipo Carta	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	3,000.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
5	Unidades Cinta EPSON LX-350 S0115631	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	6.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
2	Murales 120 X 90 CMM de Ancho X Altura	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	14.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

[Handwritten Signature]

 Firma

 Nombre y Apellido
 Santo Domingo, R.D.

[Handwritten Signature]

 Firma

 Nombre y Apellido



No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0018

Fecha de emisión: 6/5/2021

APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **APORDOM-2021-00103**

Descripción: **Adquisición de Suministros de Oficina para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Dirigido a Mipymes,**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Progastable, SRL**

RNC: **130970361**

Nombre Comercial: **Progastable, SRL**

Domicilio Comercial: **D, Esq. Diamante, Edif. Tow, 10700 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-518-2841**



Datos Generales del Contrato

Anticipo: **20.000000%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto Total: **237,888.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

 Nombre y Apellido

Firma
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	1411151 1	Cajas de papel forma continua 9 1/2 x 11, de 5 partes, con la original y 4 copias de colores: Azul, Rosada, Amarillo y Verde, en papel NCR. (500/1)	75.00	CAJ	1,710.00	128,250.00		0.00	23,085.00	151,335.00
4	4410311 2	Unidades Cinta EPSON FX-MX 8755	6.00	UD	198.00	1,188.00		0.00	213.84	1,401.84
6	4410311 2	Unidades Cinta EPSON FX-890/LQ590	6.00	UD	346.50	2,079.00		0.00	374.22	2,453.22
7	4410311 2	Unidades de Cinta P/MAQ. De Escrib. Panasonic KX-E2020	12.00	UD	177.00	2,124.00		0.00	382.32	2,506.32
11	4412171 5	Porta Lápiz de Metal en Malla Color Negro	10.00	UD	49.00	490.00		0.00	88.20	578.20
12	4412201 1	Folders Partition, 8 1/2 X 11	20.00	UD	98.00	1,960.00		0.00	352.80	2,312.80
13	4410160 3	Trituradora de Papel. Según Ficha Técnica	6.00	UD	5,700.00	34,200.00		0.00	6,156.00	40,356.00
14	3118160 1	Sello Pretintado Redondo Color Rojo Que diga (Obsoleto)	1.00	UD	1,795.00	1,795.00		0.00	323.10	2,118.10
16	5512180 2	Tarjetas de Acceso. Según Ficha Técnica	200.00	UD	18.95	3,790.00		0.00	682.20	4,472.20
17	4410311 2	Cartuchos de Impresora de Carnet full colors (Card Printer), ZC/100/300 Series.	10.00	UD	2,395.00	23,950.00		0.00	4,311.00	28,261.00
18	4410170 7	Grapadora P/ Grande Volúmenes. Según Ficha Técnica	1.00	UD	679.00	679.00		0.00	122.22	801.22
19	4412161 8	Guillotina para Papeles. Según Ficha Técnica	1.00	UD	1,095.00	1,095.00		0.00	197.10	1,292.10



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Heinry D. ...
 Firma
 Heinry D. ...
 Nombre y Apellido

Ben Luis R
 Firma
 Ben Luis R
 Nombre y Apellido

Subtotal RD\$	201,600.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	0.00
Total Otros Impuestos RD\$	36,288.00
Total RD\$	237,888.00



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
16	Tarjetas de Acceso. Según Ficha Técnica	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	200.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
14	Sello Pretintado Redondo Color Rojo Que diga (Obsoleto)	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	1.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
13	Trituradora de Papel. Según Ficha Técnica	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	6.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
19	Guillotina para Papeles. Según Ficha Técnica	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	1.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
18	Grapadora P/ Grande Volúmenes. Según Ficha Técnica	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	1.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
17	Cartuchos de Impresora de Carnet full colors (Card Printer),	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D.	10.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


 Firma

 Nombre y Apellido




 Firma

 Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	ZC/100/300 Series.	OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA		
6	Unidades Cinta EPSON FX-890/LQ590	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	6.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
4	Unidades Cinta EPSON FX-MX 8755	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	6.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
1	Cajas de papel forma continua 9 1/2 x 11, de 5 partes, con la original y 4 copias de colores: Azul, Rosada, Amarillo y Verde, en papel NCR. (500/1)	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	75.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
12	Folders Partition, 8 ½ X 11	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	20.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
11	Porta Lápiz de Metal en Malla Color Negro	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	10.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.
7	Unidades de Cinta P/MAQ. De Escrib. Panasonic KX-E2020	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	12.00	10/5/2021 10:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

 Nombre y Apellido

Firma

 Nombre y Apellido