



No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0014
No. DOCUMENTO
NO.14-2021

Jueves, 25 de febrero de 2021

## AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

Página 1 de 1

Certificación de existencia de fondos

DIRECCIÓN FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : Materiales de Higiene y Limpieza.**FECHA** : Jueves, 25 de febrero de 2021

Yo, **Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la adquisición que se especifica a continuación:

**Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de  
Autoridad Portuaria Dominicana.**

**PRESUPUESTO: CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS CON 00/100. (RD\$ 434, 956.00)**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**  
Director Financiero



/UR

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1 – ARCHIVO







## AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

NO. N/A

Jueves, 25 de febrero de 2021

Al : **LIC. YUDIS MANUEL TERRERO**  
Director Financiero.

Asunto : Solicitud de **apropiación de fondos.**

Por medio de la presente, solicito a esa Dirección la **apropiación de fondos** necesarios para la **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana**, requerido por Sección de Almacén y Suministro, en la Solicitud de Compras No.14, de fecha 25 de Febrero del presente año las cuales se aproxima a un monto de **RD\$ 434, 956.00**

Anticipando las Gracias,

Atentamente,

  
**HEIMY URIBE**

Enc. División de Compras y Contrataciones.



HU/FF

Puerto Rio Haina, Margen Oriental, KM 13 ½ de la Carretera Sánchez.Sto. Dgo. Oeste-República Dominicana,  
Tel:809-537-0055/Fax:809-537-1706RNC: 401037254

[WWW.PORTUARIA.GOB.DO](http://WWW.PORTUARIA.GOB.DO)



@PORTUARIARD





**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

Jueves 25 de febrero de 2021.

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 3

No. Solicitud: 14

**Objeto de la compra: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.**

Rubro: **Materiales de Higiene y Limpieza.**

Planificada: No

**Detalle**

REF	Código	Cuenta Presupuestaria	Descripción	Unidad	Cantidad Solicitada	Precio Estimado	Monto en RDS
<b>DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTROS</b>							
1	47101603	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de destupidor para inodoro (Bomba)	UD	12	RDS\$160.00	RDS\$1,920.00
2	47131605	Fondos de Recursos Propios.	Escobilla para Limpiar Inodoro	UD	12	RDS\$100.00	RDS\$1,200.00
3	47131604	Fondos de Recursos Propios.	Escoba Plástica Tipo Araña	UD	24	RDS\$305.00	RDS\$7,320.00
4	47131605	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Cepillo para Limpiar Pared	UD	36	RDS\$65.00	RDS\$2,340.00
5	47131604	Fondos de Recursos Propios.	Unidad de Escoba Plásticas Para Oficina	UD	120	RDS\$170.00	RDS\$20,400.00
6	12161902	Fondos de Recursos Propios.	Libras de Detergentes en Polvo	LB	300	RDS\$26.00	RDS\$7,800.00
7	47121701	Fondos de Recursos Propios.	Fardos de Fundas Negras para Basura de 55 Gal	UD	80	RDS\$87.00	RDS\$6,960.00
8	10191509	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Insecticida en Spray	UD	72	RDS\$163.00	RDS\$11,736.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras

Copia1 – Agregar Destino



9	14111705	Fondos de Recursos Propios.	Paquete de Servilleta 400/1	PAQ	500	RDS\$78.00	RDS\$39,000.00
10	14111705	Fondos de Recursos Propios.	Rollo de Papel de baño pequeño	UD	2400	RDS\$75.00	RDS\$180,000.00
11	47121804	Fondos de Recursos Propios.	Cubetas Plásticas Mediana	UD	24	RDS\$150.00	RDS\$3,600.00
12	46181504	Fondos de Recursos Propios.	Pares de Guantes de Látex Para limpieza	UD	144	RDS\$70.00	RDS\$10,080.00
13	47121702	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Zafacón para Oficina	UD	24	RDS\$250.00	RDS\$6,000.00
14	47121701	Fondos de Recursos Propios.	Fardos de Fundas Pequeña Para Zafacón de Oficina	UD	30	RDS\$40.00	RDS\$1,200.00
15	47121701	Fondos de Recursos Propios.	Fardos de Fundas con Asa Pequeñas para Despacho	UD	30	RDS\$40.00	RDS\$1,200.00
16	47131803	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Ambientador en Spray	UD	120	RDS\$110.00	RDS\$13,200.00
17	14111705	Fondos de Recursos Propios.	Fardos de Papel de Baño Jumbo 12/1	UD	150	RDS\$80.00	RDS\$12,000.00
18	52121605	Fondos de Recursos Propios.	Pares de Guante para Obrero de Carnaza	UD	120	RDS\$150.00	RDS\$18,000.00
19	47131502	Fondos de Recursos Propios.	Yardas de Lanilla Blanca	UD	100	RDS\$70.00	RDS\$7,000.00
20	47131807	Fondos de Recursos Propios.	Galones de Cloro	GAL	120	RDS\$118.00	RDS\$14,160.00
21	47131803	Fondos de Recursos Propios.	Galones de Desinfectante	GAL	120	RDS\$225.00	RDS\$27,000.00
22	53131608	Fondos de Recursos Propios.	Galones de Jabón liquido	GAL	72	RDS\$113.00	RDS\$8,136.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino





23	47131618	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Suaper No. 32	UD	72	RD\$167.00	RD\$12,024.00
24	47131611	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Pala para Basura	UD	24	RD\$100.00	RD\$2,400.00
25	14111705	Fondos de Recursos Propios.	Fardos de Papel Toalla 6/1	UD	150	RD\$68.00	RD\$10,200.00
26	47121803	Fondos de Recursos Propios.	Unidades de Brillo Verde	UD	120	RD\$84.00	RD\$10,080.00
						<b>Total</b>	<b>RD\$434,956.00</b>

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1-26	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	26 ítem	Entregas parciales

*Heimy Uribe*  
Heimy Uribe



\_\_\_\_\_  
Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino



SNCC.F.013



No. EXPEDIENTE

APORDOM-DAF-CM-2021-0014

No. DOCUMENTO

2021-14

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

17 de marzo de 2021

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 1

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

# APORDOM-DAF-CM-2021-0014

Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **día lunes veintidós (22) de marzo hasta las 10:00 a.m.** a través del portal transaccional o depositado en físico en la sede principal de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina, Margen Oriental, KM 13 1/2. Carretera Sánchez.

María Isabel Mendoza  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1 – Agregar Destino



**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**

**FICHA TÉCNICA**

**Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de  
Autoridad Portuaria Dominicana.**

**REF.APORDOM-UC-CD-2021-0014**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana.

**1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

REF	Descripción	Unidad	Cantidad Solicitada
<b>SECCION DE ALMACEN Y SUMINISTROS</b>			
1	Unidades de destupidor para inodoro (Bomba)	UD	12
2	Escobilla para Limpiar Inodoro	UD	12
3	Escoba Plástica Tipo Araña	UD	24
4	Unidades de Cepillo para Limpiar Pared	UD	36
5	Unidades de Escoba Plásticas Para Oficina	UD	120
6	Libras de Detergentes en Polvo	LB	300
7	Fardos de Fundas Negras para Basura de 55 Gal	UD	80
8	Unidades de Insecticida en Spray 11 onza para insectos (voladores, cucarachas y hormigas)	UD	72
9	Paquete de Servilleta 400/1	PAQ	500
10	Rollo de Papel de baño pequeño doble hoja	UD	2400





**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

11	Cubetas Plásticas Resistentes Mediana de 2 Galones con Asa	UD	24
12	Pares de Guantes de Látex Para limpieza Size L	UD	144
13	Unidades de Zafacón de Malla Metálica para Oficina de 2 galones	UD	24
14	Fardos de Fundas Plásticas Pequeña Para Zafacón de Oficina No.26	UD	30
15	Fardos de No.26	UD	30
16	Unidades de Ambientador en Spray 8 onza, Aromas Variados, florales y frutales.	UD	120
17	Fardos de Papel de Baño Jumbo doble hoja 12/1	UD	150
18	Pares de Guante para Obrero de Carnaza	UD	120
19	Yardas de Lanilla rollo 100 yarda, Blancas	UD	100
20	Galones de Cloro	GAL	120
21	Galones de Desinfectante Liquido, Aromas variado, flores y frutales.	GAL	120
22	Galones de Jabón liquido	GAL	72
23	Unidades de Suaper No. 32	UD	72
24	Unidades de Pala para Basura	UD	24
25	Fardos de Papel Toalla 6/1	UD	150
26	Unidades de Brillo Verde	UD	120





**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

---

## **2. PRESENTACIÓN DE MUESTRAS**

Es de carácter obligatorio presentar muestras físicas de los artículos y materiales de limpieza e higiene, el oferente podrá retirar sus muestras en un plazo de cinco (5) días laborables luego de la notificación de adjudicación. Vencido este plazo no somos responsables de las mismas.

---

## **3. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación se hará a favor del o los oferentes, cuyas propuestas cumplan con los requisitos exigidos, teniendo en cuenta la calidad, precio, tiempo de entrega, garantía, cumplimiento de las especificaciones técnicas y las demás condiciones establecidas en el presente documento.

---

## **4. LUGAR DE ENTREGA:**

Sede Central de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental.

---

## **5. TIEMPO DE ENTREGA:**

Todos los bienes serán requeridos en entrega parciales, a no más tardar cinco (05) días luego de enviada la orden de compras.

---

## **6. VÍAS DE CONTACTOS:**

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

**Autoridad Portuaria Dominicana**

**Dirección Administrativa**

**Teléfonos:** 809-537-0055 Ext.2218/2799

Email: [huribe@portuaria.gob.do](mailto:huribe@portuaria.gob.do) / [kbrito@portuaria.gob.do](mailto:kbrito@portuaria.gob.do) / [emena@portuaria.gob.do](mailto:emena@portuaria.gob.do)



*[Handwritten signature]*

**Acta No. APORDOM-2021-0014**

---

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA  
(APORDOM)**

---

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, siendo las una horas de la tarde (01:00 p.m.), del día veinticinco (25) de febrero del año dos mil veintiuno (2021), el Señor Jean Luis Rodríguez Jiménez, Máxima Autoridad Ejecutiva de la institución, ha decidido lo siguiente:

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006) y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre de dos mil seis (2006).

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

**VISTA:** La Resolución No. 20/2010, de fecha dieciséis (16) de noviembre del año dos mil diez (2010), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La Resolución No. 01/2021, de fecha cinco (5) de enero del año dos mil veintiuno (2021), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTO:** El Decreto No. 15-17, de fecha ocho (8) de febrero del año dos mil diecisiete (2017).

**VISTO:** El Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTOS:** El Requerimiento Interno, realizado por la Sección de Almacén y Suministro.

**VISTA:** La Solicitud de Compras No.14, emitida por la División de Compras de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha veinticinco (25) de febrero del año dos mil veintiuno (2021).

**VISTA:** La Certificación de Fondos emitida por la Dirección Financiera de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha veinticinco (25) de febrero del año dos mil veintiuno (2021).

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 30 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, indica:

*“Los procedimientos de selección a los que se sujetarán las compras y contrataciones son: Licitación Pública Nacional o Internacional, Licitación Restringida, Sorteos de Obras, Comparación de Precios, Compras Menores y Subasta Inversa. (...)”*





**CONSIDERANDO:** Que el artículo 51 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, establece:

*“La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 52 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, establece:

*“Las entidades contratantes sujetas a la Ley de Compras y Contrataciones y del presente Reglamento, deberán cumplir las normas y procedimientos descritos en los manuales de procedimientos emitidos por el Órgano para la realización de la compra menor.”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 3 del Decreto 15-17, de fecha ocho (8) de febrero del año dos mil diecisiete (2017), establece:

*“(..) Los órganos y entes públicos sujetos a las instrucciones contenidas en este decreto no iniciarán procesos de compras o contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones, ni de transferencias al sector privado, sin contar con el “Certificado de apropiación presupuestaria” donde conste la existencia de balance suficiente en la cuenta presupuestaria que corresponda, por el monto total del egreso previsto.”*

**CONSIDERANDO:** Que el resuelve primero de la Resolución No. 20/2010, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, en fecha dieciséis (16) de noviembre de dos mil diez (2010), establece:

*“**PRIMERO: APROBAR** como al efecto **APRUEBA** el Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas, y a tales efectos, todos y cada uno de los procedimientos que integran el mismo, que forman parte del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, es decir, Licitación Pública, Licitación Restringida, Sorteo de Obras, Comparación de Precios, Compras menores y Compras Directas, las cuales son de **uso obligatorio** (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que el punto 01.01 del Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones, Compra Menor, establecido por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, dispone:

*“Todo proceso de compra o contratación se inicia con el consolidado de todos los requerimientos realizados por las diferentes Unidades Requirientes (UR), debiendo ser aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Entidad Contratante (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que adicionalmente, el Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones establecido por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, en el punto 02.03, Compra Menor, establece:

*“La Máxima Autoridad Ejecutiva, revisa la solicitud y la Certificación de Existencia de Fondos, y apodera a la Dirección Administrativa Financiera, o su equivalente, para que dé inicio al procedimiento correspondiente (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que la Resolución No. 01/2021, de fecha cinco (5) de enero del año dos mil veintiuno (2021), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, indica los



**Inicio de Expediente**

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

umbrales para la determinación de los procedimientos de compras y contrataciones durante el ejercicio correspondiente al año dos mil veintiuno (2021), y establece que toda compra o contratación de bienes o servicios que comprenda un monto desde Ciento treinta y un mil cuatrocientos treinta y tres pesos dominicanos con cero centavos (RD\$131,433.00), hasta Novecientos ochenta y cinco mil setecientos cuarenta y ocho pesos dominicanos con noventa y nueve centavos (RD\$985,748.99), deberá realizarse mediante Compra Menor.

**CONSIDERANDO:** Que es obligación de Autoridad Portuaria Dominicana, garantizar que las compras y contrataciones de bienes y servicios que realice la institución sean efectuadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de participación, transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente, conforme a las atribuciones conferidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), se adoptan las siguientes resoluciones:

**RESUELVE:**

**Resolución Número Uno (1):**

**APROBAR**, como al efecto **APRUEBA**, la Solicitud de Compras No.14, realizada por la División de Compras de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha veinticinco (25) de febrero del año dos mil veintiuno (2021), respecto al requerimiento interno, realizado por la Sección de Almacén y Suministro, en el marco de **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana**.

**Resolución Número Dos (2):**

**APODERAR**, como al efecto **APODERA**, a la Dirección Administrativa de Autoridad Portuaria Dominicana, para dar inicio al procedimiento de Compra Menor para la **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014**, con irrestricto apego a lo establecido en la Constitución de la República Dominicana, la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, el Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, el Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones, las Resoluciones de Políticas emitidas por el Órgano Rector, y demás normativas vigentes que rigen la materia.

**Resolución Número Tres (3):**

**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, que se garantice la participación del mayor número de oferentes que puedan atender el requerimiento objeto del presente procedimiento.



**Inicio de Expediente**

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

**Resolución Número Cuatro (4):**

**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, a la Unidad de Compras y Contrataciones de Autoridad Portuaria Dominicana a la publicación de la presente Acta, la Solicitud de Compras, el Certificado de Apropiación Presupuestaria y las Especificaciones Técnicas del presente procedimiento en la web de Autoridad Portuaria Dominicana [www.apordom.gob.do](http://www.apordom.gob.do) y en el portal administrado por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, a los veinticinco (25) días del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021).

  
\_\_\_\_\_  
Jean Luis Rodríguez Jiménez  
**Director Ejecutivo**





Acta No.: APORDOM-2021-0014

---

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

---

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014

En el salón de reuniones de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina Margen Oriental, Kilometro 13 ½ de la Carretera Sánchez, Santo Domingo, República Dominicana, siendo las cuatro horas de la tarde (04:00 p.m.) del día veintiséis (26) del mes de marzo del presente año dos mil veintiuno (2021), se reunieron los señores (as): **Licdo. Yudis Manuel Terrero**, Director Financiero, **Licda. Olga Núñez**, Directora de Planificación, **Licdo. Moises Richardson**, Responsable Oficina Libre Acceso a la Información y **Licda. Heimy Uribe**, Encargada de la División de Compras y Contrataciones: para decidir sobre la adjudicación del procedimiento de compras menor para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014.

La Encargada de Compras y Contrataciones, de Autoridad Portuaria Dominicana dejó abierta la sesión y continuando con el uso de la palabra, expuso lo siguiente:

AGENDA

PUNTO ÚNICO: DECIDIR SOBRE:

La adjudicación del Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014.

POR CUANTO: Que en fecha veinticinco (25) del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021), se emitió la solicitud para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, solicitado por la División de Almacén y Suministros.

POR CUANTO: Que en fecha veinticinco (25) del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021), la Dirección Financiera de esta entidad emitió la Certificación de Fondos, donde se verifica y hace constar que esta entidad contratante cuenta con la apropiación de fondos suficiente.

POR CUANTO: Que en fecha veinticinco (25) del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021), el Director Ejecutivo de Autoridad Portuaria Dominicana autorizó

mediante el Acta No.: APORDOM-2021-0014, a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para que diera inicio al Expediente Administrativo y el día diecisiete (17) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), se procedió Cargar en el Portal de Compras Dominicana, administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), Órgano Rector de las Contrataciones Públicas.

**POR CUANTO:** Que en fecha diecisiete (17) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a invitar los oferentes, quienes están debidamente inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), a participar en el procedimiento de compra menor para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014, a saber: 1) Fejagus Comercial, SRL; 2) Santos Catanos Inversiones & Eventos, SRL; 3) GTG Industrial, SRL; 4) Ferretería Ochoa, S.A.; 5) Multi Empaques Dominicana, SRL; Y 6) Grupo S&F, SRL.

**POR CUANTO:** Que, de igual forma, la convocatoria conjuntamente con las especificaciones o fichas técnicas del procedimiento, fueron debidamente publicadas en el portal Administrado por el Órgano Rector en la misma fecha en que se procedió con la remisión de las invitaciones vía correo electrónico institucional, otorgando a los oferentes un plazo hasta las 10:00 a.m. del día veintidós (22) de marzo del año dos mil veintiuno (2021), para presentar sus ofertas.

**POR CUANTO:** Que fueron recibidas dentro del plazo establecido en físico y formato digital a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la Gestión de las Compras y Contrataciones del Estado Dominicano. Las ofertas A saber: 1) Inversiones ND & Asociados, SRL; 2) Suministros Guipak, SRL; 3) Comercial N & K, SRL; 4) Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL; 5) Silver Tiger Business, SRL; 6) Fejagus Comercial, SRL; 7) Suplidora R&S, SRL.

**POR CUANTO:** Que se procedió a dar formal apertura a las propuestas de las empresas antes citadas, para que inmediatamente se efectúe la correspondiente evaluación. Asimismo, se dio formal lectura del monto total de las ofertas:

NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO TOTAL DE LA OFERTA ECONÓMICA
1. Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 538,928.91
2. Suministros Guipak, SRL	RD\$ 439,343.34
3. Comercial N & K, SRL	RD\$ 193,100.5
4. Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL	RD\$ 299,601.96
5. Silver Tiger Business, SRL	RD\$ 72,977.1
6. Fejagus Comercial, SRL	RD\$ 366,005.32
7. Suplidora R&S, SRL	RD\$ 858,386.28



**CONSIDERANDO:** Que el oferente: **Comercial N & K, SRL**, en el ítem **No.9 Paquete de Servilleta 400/1** y el ítem **No.10 Rollo de Papel de baño pequeño**, obtuvo el primer lugar con el mejor precio, sin embargo no cumple con las especificaciones técnicas requeridas y el criterio precio/calidad.

**CONSIDERANDO:** Que el oferente: **Suministros Guipak, SRL**, en el ítem **No.12 Pares de Guantes de Latex Para limpieza**, obtuvo el primer lugar con el mejor precio, sin embargo no cumple con las especificaciones técnicas requeridas y el criterio precio/calidad.

**CONSIDERANDO:** Que es obligación de Autoridad Portuaria Dominicana, garantizar que las compras de bienes y servicios que realice la institución sean realizadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 26 de la referida Ley No. 340-06, establece que: "La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos".

ALC.

N.R.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad con las disposiciones de la citada Ley No. 340-06, su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012 y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la adjudicación en procesos de Compras Menores debe formalizarse mediante acto administrativo.

✓

**CONSIDERANDO:** Los términos establecidos en las condiciones generales del proceso para los criterios de evaluación y adjudicación. En relación al criterio precio/calidad.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año 2006.

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

**VISTO:** El Manual de Procedimientos, aprobado mediante la Resolución No. 20/2010, de fecha... (...) del mes de noviembre de dos mil diez (2010) de la Dirección General de Contrataciones Públicas de la República Dominicana;

**VISTA:** La solicitud de compras, de fecha veinticinco (25) del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021) emitidas por la División de Compras y Contrataciones de Autoridad Portuaria Dominicana.

**VISTA:** La Certificación de Fondos de fecha veinticinco (25) del mes de febrero del año dos mil veintiuno (2021) emitida por la Dirección Financiera de Autoridad Portuaria Dominicana.

**VISTAS:** Las Ofertas Técnicas y Económicas presentadas por los oferentes participantes.

**VISTO:** El cuadro comparativo de ofertas económicas presentadas, donde se procedió a ponderar las ofertas a criterio de relación precio/calidad.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente, conforme a las atribuciones conferidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), se adoptan las siguientes resoluciones.

**RESUELVE:**

**Resolución Número Uno (1):**

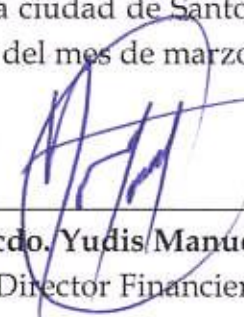
**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, adjudicar el procedimiento de compra menor para la Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana, **Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0014**.

NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO ADJUDICADO
Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 27,169.50
Suministros Guipak, SRL	RD\$ 38,405.03
Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL	RD\$ 86,132.92
Fejagus Comercial, SRL	RD\$ 15,802.56
Comercial N & K, SRL	RD\$ 37,303.00

**Resolución Número dos (2):**

ORDENAR, como al efecto ORDENA a la Unidad de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación a todos los oferentes dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante ([www.apordom.gob.do](http://www.apordom.gob.do)) y de la Dirección General de Compras y Contrataciones ([www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do)).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, a los veintiséis (26) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021).



---

**Licdo. Yudis Manuel Terrero**  
Director Financiero


---

**Licda. Olga Núñez**  
Directora de Planificación



---

**Licdo. Moises Richardson**  
Responsable Oficina Libre Acceso a la Información



---

**Licda. Heimy Uribe**  
Encargada de compras

## INFORME FINAL

### Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

En fecha **26/3/2021**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **APORDOM-DAF-CM-2021-0014**, denominado **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Suplidora R&S, SRL	Material de Higiene		
2	Fejagus Comercial, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0014		
3	Silver Tiger Business, SRL	STB@APORDOM-DAF-CM-2021-0014_Mat.Limpieza		
4	Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL	MATERIALES DE HIGIENE Y LIMPIEZA APORDOM		
5	Comercial N & K, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0014 - COMPRA DE MATERIALES DE HIGIENE Y LIMPIEZA		
6	Suministros Guipak, SRL	GUIPAK-APORDOM-DAF-CM-2021-0014		

**APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

6	Inversiones ND & Asociados, SRL	ND-APORDOM-DAF-CM-2021-0014		
---	---------------------------------	-----------------------------	--	--

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Suplidora R&S, SRL
- b) Fejagus Comercial, SRL
- c) Silver Tiger Business, SRL
- d) Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL
- e) Comercial N & K, SRL
- f) Suministros Guipak, SRL
- g) Inversiones ND & Asociados, SRL



Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -





<b>No. EXPEDIENTE</b>
APORDOM-DAF-CM-2021-0014
<b>No. DOCUMENTO</b>
NO.14-2021

Viernes 26 de marzo de 2021.

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**  
**CERTIFICACIÓN DE CUOTA A COMPROMETER**  
**DIRECCION FINANCIERA**

Página 1 de 1

**REQUERIMIENTO:** Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

**REFERENCIA:** APORDOM-DAF-CM-2021-0014

Yo, Licdo. **YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la adquisición que se especifica a continuación:

<i>Código</i>	<i>Cuenta presupuestaria</i>	<i>Nombre del Oferente</i>	<i>Cuota a Comprometer</i>
47130000	2.3.9.1.01	Fejagus Comercial, SRL	RD\$ 15,802.56
41100000	2.3.9.1.01	Inversiones ND & Asociados, SRL	RD\$ 27,169.50
47120000	2.3.9.1.01	Suministros Guipak, SRL	RD\$ 38,405.03
52120000	2.3.9.1.01	Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL	RD\$ 86,132.92
47130000	2.3.9.1.01	Comercial N & K, SRL	RD\$ 37,303.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**  
 Director Financiero.



No. EXPEDIENTE  
**APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

Fecha de emisión: 26/3/2021

**APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **APORDOM-2021-00079**

Descripción: **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Suministros Guipak, SRL**

RNC: **131412602**

Nombre Comercial: **Suministros Guipak, SRL**

Domicilio Comercial: **Céforo Km. 9 Carretera Sánchez, 11106 - REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-508-6344**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto Total: **38,405.03**

Moneda: **DOP**



**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Henry R. Ure*  
Firma  
*Henry R. Ure*  
Nombre y Apellido

*Leon Luis R*  
Firma  
*Leon Luis R*  
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
3	47131604	Escoba Plastica Tipo Araña	24.00	UD	154.65	3,711.60		668.09	0.00	4,379.69
13	47121702	Unidades de Zafacon para Oficina	24.00	UD	140.00	3,360.00		604.80	0.00	3,964.80
16	47131803	Unidades de Ambientador en Spray	120.00	UD	71.67	8,600.40		1,548.07	0.00	10,148.47
21	47131803	Galones de Desinfectante	120.00	GAL	72.00	8,640.00		1,555.20	0.00	10,195.20
22	53131608	Galones de Jabon liquido	72.00	GAL	93.88	6,759.36		1,216.68	0.00	7,976.04
24	47131511	Unidades de Pala para Basura	24.00	UD	61.47	1,475.28		265.55	0.00	1,740.83

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>32,546.64</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	5,858.39
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>38,405.03</b>

Observaciones:



Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
21	Galones de Desinfectante	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	120.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
22	Galones de Jabon liquido	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	72.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

*Henry S. Ube*  
Firma  
*Henry S. Ube*  
Nombre y Apellido

*[Signature]*  
Firma  
*Henry S. Ube*  
Nombre y Apellido





Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
24	Unidades de Pala para Basura	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	24.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
3	Escoba Plastica Tipo Araña	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	24.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
13	Unidades de Zafacon para Oficina	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	24.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
16	Unidades de Ambientador en Spray	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	120.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.





**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**



  
 Firma  
 Nombre y Apellido



  
 Firma  
 Nombre y Apellido



No. EXPEDIENTE  
**APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

Fecha de emisión: 26/3/2021

**APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **APORDOM-2021-00080**

Descripción: **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL**

RNC: **131637469**

Nombre Comercial: **Santos Catano Inversiones & Eventos, SRL**

Domicilio Comercial: **J. Edif. 11, Ciudad Real II, 10605 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-231-7314**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto Total: **86,132.92**

Moneda: **DOP**



**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Heinel S. Dubois*  
 Firma  
 Heinel S. Dubois  
 Nombre y Apellido

*Leon Luis R.*  
 Firma  
 Leon Luis R.  
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
4	47131605	Unidades de Cepillo para Limpiar Pared	36.00	UD	44.00	1,584.00		285.12	0.00	1,869.12
9	14111705	Paquete de Servilleta 400/1	500.00	PAQ	38.00	19,000.00		3,420.00	0.00	22,420.00
10	14111705	Rollo de Papel de baño pequeño	2,400.00	UD	13.00	31,200.00		5,616.00	0.00	36,816.00
11	47121804	Cubetas Plasticas Mediana	24.00	UD	100.00	2,400.00		432.00	0.00	2,832.00
12	52121605	Pares de Guantes de Latex Para limpieza	144.00	UD	45.00	6,480.00		1,166.40	0.00	7,646.40
25	14111705	Fardos de Papel Toalla 6/1	150.00	UD	75.00	11,250.00		2,025.00	0.00	13,275.00
26	47121303	Unidades de Brillo Verde	120.00	UD	9.00	1,080.00		194.40	0.00	1,274.40

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>72,994.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	13,138.92
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>86,132.92</b>



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
12	Pares de Guantes de Latex Para limpieza	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	144.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
25	Fardos de Papel Toalla 6/1	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	150.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
26	Unidades de Brillo Verde	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	120.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**


  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido

  
  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
11	Cubetas Plasticas Mediana	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	24.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
4	Unidades de Cepillo para Limpiar Pared	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	36.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
9	Paquete de Servilleta 400/1	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	500.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
10	Rcilo de Papel de baño pequeño	Oficinal Central, Puerto Haina Margen Oriental	2,400.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.





**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**



Firma

Nombre y Apellido



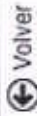
Firma

Nombre y Apellido

Procedimiento: APORDOM-DAF-C  
M-2021-0014  
Nombre: Adquisición de Materiales de  
Higiene y Limpieza para la Sede Pr  
ncipal de Autoridad Portuaria Domi  
nicana.  
Perfil: Compras Menores

Unidad de Compras: APORDOM (A  
utoridad Portuaria Dominicana)  
Proveedor: Santos Catano Inversion  
es & Eventos, SRL

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Configuración del presup...
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Facturas de contrato



## Cuentas bancarias

Nombre del banco

BANCO SANTA CRUZ S.A.

Número de cuenta

11171000001167

## Información del contrato

Tipo de procedimiento: Compras Menores  
Unidad de requisición: Almacén y Suministros  
Proceso de Contratación: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.  
Referencia de la oferta: MATERIALES DE HIGIENE Y LIMPIEZA APORDOM  
Valor del Contrato: 86.132.92 Pesos Dominicanos





No. EXPEDIENTE  
**APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

Fecha de emisión: 26/3/2021

**APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00081

Descripción: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

Modalidad de Compras: Compras Menores

**Datos del Proveedor**

Razón social: Comercial N & K, SRL

RNC: 130477711

Nombre Comercial: Comercial N & K, SRL

Domicilio Comercial: Engombe , 10904 - , REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-530-5636

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: 0%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 30 días

Monto Total 37,303.00

Moneda: DCP



**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma  
 Nombre y Apellido

Firma  
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
6	12161902	Libras de Detergentes en Polvo	300.00	LB	12.66	3,798.00		0.00	0.00	3,798.00
7	47121701	Fardos de Fundas Negras para Basura de 55 Gal	80.00	UD	3.50	280.00		0.00	0.00	280.00
8	10191509	Unidades de Insecticidad en Spray	72.00	UD	137.00	9,864.00		0.00	0.00	9,864.00
14	47121701	Fardos de Fundas Pequeña Para Zafacon de Oficina	30.00	UD	2.10	63.00		0.00	0.00	63.00
15	47121701	Fardos de Fundas con Asa Pequeñas para Despacho	30.00	UD	18.00	540.00		0.00	0.00	540.00
17	14111705	Fardos de Papel de Baño Jumbo 12/1	150.00	UD	54.12	8,118.00		0.00	0.00	8,118.00
19	47131502	Yardad de Lanilla Blanca	100.00	UD	60.00	6,000.00		0.00	0.00	6,000.00
23	47131618	Unidades de Suaper No. 32	72.00	UD	120.00	8,640.00		0.00	0.00	8,640.00

	<b>Subtotal RD\$</b>	<b>37,303.00</b>
	Total Descuentos RD\$	0.00
	Total ITBIS RD\$	0.00
	Total Otros Impuestos RD\$	0.00
	<b>Total RD\$</b>	<b>37,303.00</b>



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
17	Fardos de Papel de Baño	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo	150.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

 Firma Daniel B. Cuba Nombre y Apellido	 Firma Juan Luis R Nombre y Apellido
--	---

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	Jumbo 12/1	Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA		
15	Fardos de Fundas con Asa Pequeñas para Despacho	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	30.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
23	Unidades de Suaper No. 32	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	72.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
19	Yardad de Lanilla Blanca	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	100.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
7	Fardos de Fundas Negras para Basura de 55 Gal	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	80.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
6	Libras de Detergentes en Polvo	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	300.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
14	Fardos de Fundas Pequeña Para Zafacon de Oficina	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	30.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
8	Unidades de Insecticidad en Spray	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	72.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido



No. EXPEDIENTE

APORDOM-DAF-CM-2021-0014

Fecha de emisión: 26/3/2021

## APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

## ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00077

Descripción: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.

Modalidad de Compras: Compras Menores

## Datos del Proveedor

Razón social: Fejagus Comercial, SRL

RNC: 131905633

Nombre Comercial: Fejagus Comercial, SRL

Domicilio Comercial: Italia , 10117 - , REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-508-4149

## Datos Generales del Contrato

Anticipo: 0%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 30 días

Monto Total 15,802.56

Moneda: DOP



## Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

## FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Nombre y Apellido



Firma

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	47101303	Unidades de destupidor para inodoro (Bomba)	12.00	UD	96.00	1,152.00		0.00	207.36	1,359.36
5	47131504	Unidades de Escoba Plasticas Para Oficina	120.00	UD	102.00	12,240.00		0.00	2,203.20	14,443.20

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>13,392.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	0.00
Total Otros Impuestos RD\$	2,410.56
<b>Total RD\$</b>	<b>15,802.56</b>

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
5	Unidades de Escoba Plasticas Para Oficina	La Sede Central de APORDOM, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	120.00	29/3/2021 10:00:00 a.m.
1	Unidades de destupidor para inodoro (Bomba)	La Sede Central de APORDOM, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	12.00	29/3/2021 10:00:00 a.m.



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido

Procedimiento: APORDOM-DAF-CM-2021-0014  
Nombre: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.  
Perfil: Compras Menores

Unidad de Compras: APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)  
Proveedor: Suministros Guipak, SR

### Cuentas bancarias

Nombre del banco	Número de cuenta
BANCO DOMINICANO DEL PROGRESO S.A.	0077817507

### 1 Información general

- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Configuración del presupuesto...
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Facturas de contrato
- 9 Modificaciones del Contrato

### Información del contrato

Tipo de procedimiento: Compras Menores  
Unidad de requisición: Almacén y Suministros  
Proceso de Contratación: Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.  
Referencia de la oferta: GUIPAK-APORDOM-DAF-CM-2021-0014  
Valor del Contrato: 38.405.03 Pesos Dominicanos



### Resumen de ejecución del contrato

Cantidad Gastada: 0.00 Pesos Dominicanos  
% de entregas: 0



No. EXPEDIENTE  
**APORDOM-DAF-CM-2021-0014**

Fecha de emisión: 26/3/2021

**APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00078

Descripción: **Adquisición de Materiales de Higiene y Limpieza para la Sede Principal de Autoridad Portuaria Dominicana.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Inversiones ND & Asociados, SRL**

RNC: **131254764**

Nombre Comercial: **Inversiones ND & Asociados, SRL**

Domicilio Comercial: **San isidro, Plaza Filadelfia, Prados de San Isidro, 11500 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-289-6424**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto Total **27,169.50**

Moneda: **DCP**



**Detalle**

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
Firma  
  
Nombre y Apellido  


  
Firma  
  
Nombre y Apellido  


Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	47131605	Escobilla para Limpiar Inodoro	12.00	UD	56.55	678.60		122.15	0.00	800.75
18	52121605	Pares de Guante para Obrero de Carnaza	120.00	UD	128.70	15,444.00		2,779.92	0.00	18,223.92
20	47131807	Galones de Cloro	120.00	GAL	57.52	6,902.40		1,242.43	0.00	8,144.83

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>23,025.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	4,144.50
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>27,169.50</b>

**Observaciones:**

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
20	Galones de Cloro	La Sede Central de APORDOM, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	120.00	29/3/2021 10:00:00 a.m.
18	Pares de Guante para Obrero de Carnaza	La Sede Central de APORDOM, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	120.00	29/3/2021 10:00:00 a.m.
2	Escobilla para Limpiar Inodoro	La Sede Central de APORDOM, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	12.00	29/3/2021 10:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*[Handwritten Signature]*  
 Firma  
*[Handwritten Name]*  
 Nombre y Apellido

*[Handwritten Signature]*  
 Firma  
*[Handwritten Name]*  
 Nombre y Apellido



## Identificación del Proveedor



Inversiones ND & Asociados, SRL

★★★★☆ 4.3

## Cuentas bancarias

Nombre del banco

Número de cuenta

BANCO DE RESERVAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

100012800007758

