



<b>No. EXPEDIENTE</b>
APORDOM-DAF-CM-2021-0003
<b>No. DOCUMENTO</b>
NO.03-2021

Lunes, 08 de marzo de 2021.

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**

Página 1 de 1

Certificación de existencia de fondos

DIRECCIÓN FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : SEÑALIZACIONES

**FECHA** : lunes, 08 de marzo de 2021

Yo, **Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la adquisición que se especifica a continuación:

**Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**

**PRESUPUESTO:** SETECIENTOS DIECISÉIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS CON 00/100.  
(RD\$ 716,250.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**  
Director Financiero.

/UR



**DISTRIBUCIÓN Y COPIAS**  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – ARCHIVO





## AUTORIDAD PORTUARIADOMINICANA

NO. DI/03/2021

Lunes, 08 de marzo de 2021.

Al : **LIC. YUDIS MANUEL TERRERO**  
Director Financiero.

Asunto : Solicitud de **apropiación de fondos.**

Por medio de la presente, solicito a esa Dirección la **apropiación de fondos** necesarios para la **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana**, requerido por la Dirección de Ingeniería y División de Seguridad Física e Industrial, en la Solicitud de Compras No.03 de fecha 08 de marzo de 2021, las cuales se aproxima a un monto de **RD\$ 716,250.00.**

Anticipando las Gracias,

Atentamente,

  
**HEIMY URIBE**

Enc. División de Compras y Contrataciones.



HU/kb

Puerto Rio Haina, Margen Oriental, KM 13 ½ de la Carretera Sánchez.Sto. Dgo. Oeste-República Dominicana,  
Tel:809-537-0055/Fax:809-537-1706RNC: 401037254

[WWW.PORTUARIA.GOB.DO](http://WWW.PORTUARIA.GOB.DO)    @PORTUARIARD



AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

17 de marzo de 2021


Página 1 de 1

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**CONVOCATORIA A COMPRA MENOR****APORDOM-DAF-CM-2021-0003****Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**

AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el día **viernes diecinueve 19 de marzo hasta las 10:00 a.m.** a través del portal transaccional o depositado en físico en la sede principal de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina, Margen Oriental, KM 13 1/2. Carretera Sánchez.

  
 María Isabel Mendoza  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia1 – Agregar Destino

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA  
(APORDOM)**

---

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0013**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, siendo las nueve horas de la mañana (09:00 a.m.), del día ocho (08) de marzo del año dos mil veintiuno (2021), el Señor Jean Luis Rodríguez Jiménez, Máxima Autoridad Ejecutiva de la institución, ha decidido lo siguiente:

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006) y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre de dos mil seis (2006).

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

**VISTA:** La Resolución No. 20/2010, de fecha dieciséis (16) de noviembre del año dos mil diez (2010), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La Resolución No. 01/2021, de fecha cinco (5) de enero del año dos mil veintiuno (2021), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTO:** El Decreto No. 15-17, de fecha ocho (8) de febrero del año dos mil diecisiete (2017).

**VISTO:** El Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

**VISTOS:** Los Requerimientos Internos, realizado por la Dirección de Ingeniería y División de Seguridad Física e Industrial.

**VISTA:** La Solicitud de Compras No.03, emitida por la División de Compras de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha ocho (08) de marzo del año dos mil veintiuno (2021).

**VISTA:** La Certificación de Fondos emitida por la Dirección Financiera de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha ocho (08) de marzo del año dos mil veintiuno (2021).

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 30 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, indica:

**Inicio de Expediente**

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003**

*“Los procedimientos de selección a los que se sujetarán las compras y contrataciones son: Licitación Pública Nacional o Internacional, Licitación Restringida, Sorteos de Obras, Comparación de Precios, Compras Menores y Subasta Inversa. (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 51 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, establece:

*“La unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores, es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la Entidad Contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 52 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, establece:

*“Las entidades contratantes sujetas a la Ley de Compras y Contrataciones y del presente Reglamento, deberán cumplir las normas y procedimientos descritos en los manuales de procedimientos emitidos por el Órgano para la realización de la compra menor.”*

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 3 del Decreto 15-17, de fecha ocho (8) de febrero del año dos mil diecisiete (2017), establece:

*“(..) Los órganos y entes públicos sujetos a las instrucciones contenidas en este decreto no iniciarán procesos de compras o contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones, ni de transferencias al sector privado, sin contar con el “Certificado de apropiación presupuestaria” donde conste la existencia de balance suficiente en la cuenta presupuestaria que corresponda, por el monto total del egreso previsto.”*

**CONSIDERANDO:** Que el resuelve primero de la Resolución No. 20/2010, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, en fecha dieciséis (16) de noviembre de dos mil diez (2010), establece:

*“**PRIMERO: APROBAR** como al efecto **APRUEBA** el Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas, y a tales efectos, todos y cada uno de los procedimientos que integran el mismo, que forman parte del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas, es decir, Licitación Pública, Licitación Restringida, Sorteo de Obras, Comparación de Precios, Compras menores y Compras Directas, las cuales son de **uso obligatorio** (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que el punto 01.01 del Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones, Compra Menor, establecido por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, dispone:

*“Todo proceso de compra o contratación se inicia con el consolidado de todos los requerimientos realizados por las diferentes Unidades Requirientes (UR), debiendo ser aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Entidad Contratante (...)”*

**CONSIDERANDO:** Que adicionalmente, el Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones establecido por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, en el punto 02.03, Compra Menor, establece:

*“La Máxima Autoridad Ejecutiva, revisa la solicitud y la Certificación de Existencia de Fondos, y apodera a la Dirección Administrativa Financiera, o su equivalente, para que dé inicio al procedimiento correspondiente (...)”*

**Inicio de Expediente**

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003**

**CONSIDERANDO:** Que la Resolución No. 01/2021, de fecha cinco (5) de enero del año dos mil veintiuno (2021), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, indica los umbrales para la determinación de los procedimientos de compras y contrataciones durante el ejercicio correspondiente al año dos mil veintiuno (2021), y establece que toda compra o contratación de bienes o servicios que comprenda un monto desde Ciento treinta y un mil cuatrocientos treinta y tres pesos dominicanos con cero centavos (RD\$131,433.00), hasta Novecientos ochenta y cinco mil setecientos cuarenta y ocho pesos dominicanos con noventa y nueve centavos (RD\$985,748.99), deberá realizarse mediante Compra Menor.

**CONSIDERANDO:** Que es obligación de Autoridad Portuaria Dominicana, garantizar que las compras y contrataciones de bienes y servicios que realice la institución sean efectuadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de participación, transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente, conforme a las atribuciones conferidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), se adoptan las siguientes resoluciones:

**RESUELVE:**

**Resolución Número Uno (1):**

**APROBAR**, como al efecto **APRUEBA**, la Solicitud de Compras No.03, realizada por la División de Compras de Autoridad Portuaria Dominicana, de fecha ocho (08) de marzo del año dos mil veintiuno (2021), respecto a los requerimientos internos de la Dirección de Ingeniería y División de Seguridad Física e Industrial, en el marco de **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**

**Resolución Número Dos (2):**

**APODERAR**, como al efecto **APODERA**, a la Dirección Administrativa de Autoridad Portuaria Dominicana, para dar inicio al procedimiento de Compra Menor para la **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana. Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003**, con irrestricto apego a lo establecido en la Constitución de la República Dominicana, la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, el Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, el Manual de Procedimiento de Compras y Contrataciones, las Resoluciones de Políticas emitidas por el Órgano Rector, y demás normativas vigentes que rigen la materia.

**Inicio de Expediente**

**Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003**

**Resolución Número Tres (3):**

**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, que se garantice la participación del mayor número de oferentes que puedan atender el requerimiento objeto del presente procedimiento.

**Resolución Número Cuatro (4):**

**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, a la Unidad de Compras y Contrataciones de Autoridad Portuaria Dominicana a la publicación de la presente Acta, la Solicitud de Compras, el Certificado de Apropiación Presupuestaria y las Especificaciones Técnicas del presente procedimiento en la web de Autoridad Portuaria Dominicana [www.apordom.gob.do](http://www.apordom.gob.do) y en el portal administrado por el Órgano Rector, Dirección General de Contrataciones Públicas, [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, a los ocho (08) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021).



---

Jean Luis Rodríguez Jiménez  
**Director Ejecutivo**



**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**

**CONDICIONES GENERALES/TÉRMINOS DE  
REFERENCIA PARA EL PROCESO DE  
COMPRA MENOR PARA LA ADQUISICIÓN DE  
SEÑALIZACIONES DEL INTERIOR Y  
EXTERIOR DEL EDIFICIO DE LA SEDE  
CENTRAL DE AUTORIDAD PORTUARIA  
DOMINICANA.**

**REF. APORDOM-DAF-CM-2021-0003.**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana.









**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**



### 1. INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS:

Autoridad Portuaria Dominicana les invita a participar del procedimiento de Compra Menor de referencia **No. APORDOM-DAF-CM-2021-0003**, a fines de presentar su mejor oferta para la **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana**.

La presente invitación se hace de conformidad a los Artículos No. 16 y 17, de la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la ley No. 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).




### 2. OBJETO DEL PROCESO

**Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana**, de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas en el presente documento, con criterio precio/calidad, mediante el proceso de compras correspondiente.

### 3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:







El oferente deberá cumplir con todas las especificaciones técnicas descritas en este documento, para presentar su oferta deberá ofertar el precio unitario de cada ítem cotizado. Así mismo se deberá cumplir con los requerimientos técnicos exigidos.

*[Handwritten signature]*

Ítems	Descripción	Imágenes	UND	Cantidad
1	<b>Favor usar pasamanos:</b> 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.		UD	5
2	<b>Prohibido hacer ruido:</b> de 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.		UD	5
3	<b>Escaleras:</b> 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización. Una cara.		UD	8









4	<b>Salida:</b> 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.		UD	25
5	<b>Ruta de evacuación</b> (indicando hacia la izquierda): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara		UD	9
6	<b>Ruta de evacuación</b> (indicando hacia la izquierda): 18*12 pulg., en ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts		UD	1
7	<b>Peligro alto voltaje:</b> 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.		UD	3
8	<b>Ascensor:</b> 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.		UD	3
9	<b>Salida</b> (indicando hacia la derecha): 18*12 pulg., en ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.		UD	1







**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**



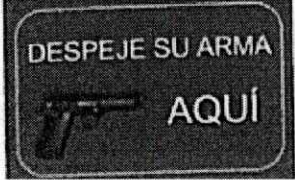

10	<b>Salida</b> (indicando hacia la derecha): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.		UD	9
11	<b>Punto de encuentro:</b> 16*16 pulg., en ACM y vinil adhesivo para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.		UD	3
12	<b>Plano UD está aquí:</b> 7*8.6 pulg 17*22cm. Dos caras en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación.	ANEXO	UD	6
13	<b>Estacionar en reversa:</b> 16*16* pulg. En ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.		UD	7
14	<b>Parqueo para minusválidos:</b> 16*16 pulg. en ACM y vinil adhesivo. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.		UD	1







**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

15	Letrero <b>No motores:</b> 1 unidad, de 16*16* pulg. En ACM y vinil adhesivo. Dos caras. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.00 mts		UD	1
16	Letrero <b>Parqueo:</b> 2 unidades de 32*32 pulg. en ACM y vinil adhesivo fotoluminiscente. Una cara. Este letrero debe <b>CONTEMPLAR SOPORTES</b> de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.		UD	2
17	Letrero <b>Deje su arma aquí:</b> 1 unidad de 60*40 cm. En ACM y Vinil adhesivo		UD	1
18	Reductor Lomo de toro 1.0 m* 0.40 m incluir instalación	N/A	UD	6
19	Reductor tipo Boya 20.30M y 5.50 M de longitud incluir instalación	N/A	UD	282
20	Letrero estructural metal Galvanizado incluir instalación	N/A	UD	7
21	Parqueo de Motores : Letrero en ACM y Vinil adhesivo fotoluminiscente , debe de contemplar soportes de perfil de metal ,Valla 16*16 pulg con perfil de 1''1/2 * 1 1/2		UD	1

**NOTA:** De Carácter Obligatorio Debe Presentar Especificaciones Técnicas Del Producto Ofertado.









#### **4. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

Las propuestas serán recibidas en sobre sellados hasta el día **viernes diecinueve (19) de marzo de 2021, hasta las 10:00 a.m.**, Sede Central de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental o a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la gestión de las compras y contrataciones del Estado Dominicano, el oferente deberá presentar sus propuestas firmadas, en un (1) sobre sellado, conteniendo dentro la Oferta Técnica y Oferta Económica. El sobre deberá contener en su cubierta la siguiente identificación.

**NOMBRE DEL OFERENTE (FIRMA Y SELLO)**

**PRESENTACION DE OFERTA:** Técnica / económica

**REFERENCIA:** APORDOM-DAF-CM-2021-0003

#### **Contenido del Sobre oferta técnica y Oferta Económica:**

1. Formulario de Información sobre Oferente, completo, firmado y sellado.
2. Formulario de Oferta Económica Ref. SNCC.F.033, firmado y sellado.
3. Carta emitida por el oferente, firmada y sellada donde otorgue el crédito a Autoridad Portuaria Dominicana a 60 días luego de emitida la factura.
4. Certificación de Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Con el rubro correspondiente para este proceso de compras.
5. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
6. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social o en su defecto la Certificación de no empleado.



#### **5. OTRAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:**

1. Su oferta económica debe ser presentada en pesos dominicanos.
2. Su oferta económica debe tener el ITBIS transparentado.
3. Los oferentes son responsables de los errores presentados en la propuesta el precio unitario cotizado prevalecerá para consideraciones en la adjudicación final, todas las cantidades y cifras totales estarán impresas en números y letras.
4. El oferente que resulte adjudicatario es responsable de hacer entrega de los bienes o servicios conforme a lo requerido en este documento.

#### **6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Un personal calificado de Autoridad Portuaria Dominicana evaluará las propuestas recibidas, a fin de determinar si estas satisfacen los estándares internos de calidad, así como el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas, se tomará en cuenta el criterio de relación precio/calidad.



Faint, illegible text in the upper middle section of the page, possibly a title or header.

Faint, illegible text in the middle section of the page, possibly a paragraph or sub-header.



Main body of faint, illegible text in the lower middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower section of the page, possibly a conclusion or footer.

Faint, illegible text at the bottom of the page, possibly a signature or date.



**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**



Criterio de evaluación **CUMPLE /NO CUMPLE.**

## **7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>PERIODO DE EJECUCION</b>
Publicación/ llamado a participar	Miércoles diecisiete <b>(17)</b> de marzo de 2021.
Periodo de realizar consultas por parte de los interesados.	Jueves dieciocho <b>(18)</b> de marzo del 2021 hasta las 10:00 a.m. a través del portal transaccional de Compras y Contrataciones
Plazo para emitir respuestas.	Jueves dieciocho <b>(18)</b> de marzo de 2021.
Recepción de Ofertas	Viernes diecinueve <b>(19)</b> de marzo de 2021 hasta las 10: 00 a.m.
Adjudicación	Viernes dieciséis <b>(16)</b> de abril de 2021
Notificación y Publicación de la Adjudicación	5 días después de la adjudicación

## **8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación será decidida a favor del o los oferentes cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para el beneficio institucional, teniendo en cuenta la calidad, precio, tiempo de entrega, cumplimiento de las especificaciones técnicas y las demás condiciones establecidas en el presente documento.

## **9. FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:**

Al presentar su propuesta el oferente debe otorgar un crédito a 60 días, luego de emitida la factura con la recepción de los bienes o servicios.

## **10. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA:**

El oferente deberá establecer en el cronograma de entrega de su oferta el tiempo de entrega de los bienes después de recibida la Orden de Compras, que no podrá exceder los cinco (05) días laborales, los mismos serán instalados en las oficinas de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental.

## **11. VÍAS DE CONTACTOS:**

**Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:**

**Autoridad Portuaria Dominicana**

**Dirección Administrativa / Contactos:** División de Compras y Contrataciones. Email: [huribe@portuaria.gob.do](mailto:huribe@portuaria.gob.do) / [kbrito@portuaria.gob.do](mailto:kbrito@portuaria.gob.do) **Teléfonos:** 809-537-0055 Ext.2218/2799/2181



Acta No.: APORDOM-2021-0003

---

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

---

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003

En el salón de reuniones de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Puerto de Haina Margen Oriental, Kilometro 13 ½ de la Carretera Sánchez, Santo Domingo, República Dominicana, siendo las ocho horas de la mañana (08:00 a.m.) del día veintiséis (26) del mes de marzo del presente año dos mil veintiuno (2021), se reunieron los señores (as): **Licdo. Yudis Manuel Terrero**, Director Financiero, **Licda. Olga Núñez**, Directora de Planificación, **Licdo. Moises Richardson**, Responsable Oficina Libre Acceso a la Información y **Licda. Heimy Uribe**, Encargada de la División de Compras y Contrataciones: para decidir sobre la adjudicación del procedimiento de compras menor para la Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003.

La Encargada de Compras y Contrataciones, de Autoridad Portuaria Dominicana dejó abierta la sesión y continuando con el uso de la palabra, expuso lo siguiente:

AGENDA

PUNTO ÚNICO: DECIDIR SOBRE:

La adjudicación del Proceso de Compra Menor para la Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003.

**POR CUANTO:** Que en fecha ocho (08) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), se emitió la solicitud para la Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana, solicitado por la División de Seguridad Física e Industrial.

**POR CUANTO:** Que en fecha ocho (08) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), la Dirección Financiera de esta entidad emitió la Certificación de Fondos, donde se verifica y hace constar que esta entidad contratante cuenta con la apropiación de fondos suficiente.

**POR CUANTO:** Que en fecha ocho (08) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), el Director Ejecutivo de Autoridad Portuaria Dominicana autorizó mediante el Acta No.: APORDOM-2021-0003, a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para que diera inicio al Expediente Administrativo y el día diecisiete (17) del mes de marzo del año dos mil veintiuno

(2021), se procedió Cargar en el Portal de Compras Dominicana, administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), Órgano Rector de las Contrataciones Públicas.

**POR CUANTO:** Que en fecha diecisiete (17) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), se procedió a invitar los oferentes, quienes están debidamente inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), a participar en el procedimiento de compra menor para la Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003, a saber: 1) Constructora Fipex SRL; 2) Cros Publicidad, SRL ; 3) JVC Arts , SRL ; 4) Señalización Total , SRL ; 5) Impresora De León , SRL; 6) Vimarte Publicidad, EIRL ; 7) Maxx Extintores; SRL ; 8) Serd-Net, SRL ; Imprenta la Unión , SRL y 9) AMW Materials Supply , SRL.

**POR CUANTO:** Que, de igual forma, la convocatoria conjuntamente con las especificaciones o fichas técnicas del procedimiento, fueron debidamente publicadas en el portal Administrado por el Órgano Rector en la misma fecha en que se procedió con la remisión de las invitaciones vía correo electrónico institucional, otorgando a los oferentes un plazo hasta las 10:00 a.m. del día diecinueve (19) de marzo del año dos mil veintiuno (2021), para presentar sus ofertas.

**POR CUANTO:** Que fueron recibidas dentro del plazo establecido en físico y formato digital a través del Portal Transaccional del Sistema Informático para la Gestión de las Compras y Contrataciones del Estado Dominicano. Las ofertas A saber: 1) Estandarte, SRL; 2) Cros Publicidad, SRL; 3) Sketchprom, SRL; 4) Silver Tiger Business, SRL; 5) Constructora Tubia, SRL; 6) Protoldos SG, SRL y 7) Serd-Net, SRL, se recibió en físico la propuesta del oferente: 1) Imprenta la Unión, SRL; 2) Impresora De León, SRL y 3) Maxx Extintores; SRL.

**POR CUANTO:** Que se procedió a dar formal apertura a las propuestas de las empresas antes citadas, para que inmediatamente se efectúe la correspondiente evaluación. Asimismo, se dio formal lectura del monto total de las ofertas:

NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO TOTAL DE LA OFERTA ECONÓMICA
1. Maxx Extintores, SRL	RD\$ 257,747.40
2. Imprenta la Unión, SRL	RD\$ 865,584.28
3. Impresora De León, SRL	RD\$ 308,747.00
4. Estandarte, SRL	RD\$ 641,381.74
5. Cros Publicidad, SRL	RD\$ 485,263.20
6. Sketchprom, SRL	RD\$ 77,998.00
7. Silver Tiger Business, SRL	RD\$ 1,097,400.89
8. Constructora Tubia, SRL	RD\$ 399,754.26
9. Protoldos SG, SRL	RD\$ 655,124.20
10. Serd-Net, SRL	RD\$ 594,425.00

**CONSIDERANDO:** Que el oferente: **Constructora Tubia, SRL;** en el ítem No.1 Letrero favor usar pasamanos, No.2 Letrero prohibido hacer ruido, No.7 Letrero peligro alto voltaje, No.8 Letrero ascensor, No.12 Plano UD y No.17 Letrero Deje su arma, obtuvo el primer lugar con el mejor precio, sin embargo este descarto su oferta.

**CONSIDERANDO:** Que el oferente: **Impresora De León, SRL;** en el ítem No.1 Letrero favor usar pasamanos, No.2 Letrero prohibido hacer ruido, No.7 Letrero peligro alto voltaje, No.8 Letrero ascensor, obtuvo el segundo precio más económico, sin embargo este descarto su oferta.

**CONSIDERANDO:** Que es obligación de Autoridad Portuaria Dominicana, garantizar que las compras de bienes y servicios que realice la institución sean realizadas con irrestricto apego a la normativa vigente y a los principios de transparencia, libre competencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes, entre otros.

**CONSIDERANDO:** Que el artículo 26 de la referida Ley No. 340-06, establece que: "La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos".

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad con las disposiciones de la citada Ley No. 340-06, su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012 y el Manual de Procedimientos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, la adjudicación en procesos de Compras Menores debe formalizarse mediante acto administrativo.

**CONSIDERANDO:** Los términos establecidos en las condiciones generales del proceso para los criterios de evaluación y adjudicación. En relación al criterio precio/calidad.

**VISTA:** La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año 2006.

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.



**Adjudicación**

Referencia No.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003

**VISTO:** El Manual de Procedimientos, aprobado mediante la Resolución No. 20/2010, de fecha... (...) del mes de noviembre de dos mil diez (2010) de la Dirección General de Contrataciones Públicas de la República Dominicana.

**VISTA:** La solicitud de compras, de fecha ocho (08) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) emitidas por la División de Compras y Contrataciones de Autoridad Portuaria Dominicana.

**VISTA:** La Certificación de Fondos de fecha ocho (08) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) emitida por la Dirección Financiera de Autoridad Portuaria Dominicana.

**VISTAS:** Las Ofertas Técnicas y Económicas presentadas por los oferentes participantes.

**VISTO:** El cuadro comparativo de ofertas económicas presentadas, donde se procedió a ponderar las ofertas a criterio de relación precio/calidad.

**VISTOS:** Los correos electrónicos de los oferentes: **Constructora Tubia, SRL e Impresora De León, SRL**; donde informan desestimar su oferta.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente, conforme a las atribuciones conferidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), y el Reglamento de Aplicación, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), se adoptan las siguientes resoluciones.

**RESUELVE:****Resolución Número Uno (1):**


**ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, adjudicar el procedimiento de compra menor para la **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana, Ref.: APORDOM-DAF-CM-2021-0003.**

NOMBRE DEL OFERENTE	MONTO ADJUDICADO
Sketchprom, SRL	RD\$ 61,950.00
Imprenta la Unión, SRL	RD\$ 144,083.90
Serd-Net, SRL	RD\$ 212,636.00

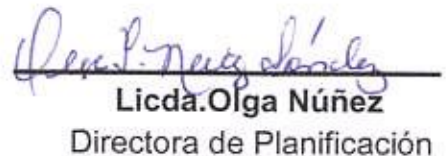
Resolución Número dos (2):

ORDENAR, como al efecto ORDENA a la Unidad de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación a todos los oferentes dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante ([www.apordom.gob.do](http://www.apordom.gob.do)) y de la Dirección General de Compras y Contrataciones ([www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do)).

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, a los veintiséis (26) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021).



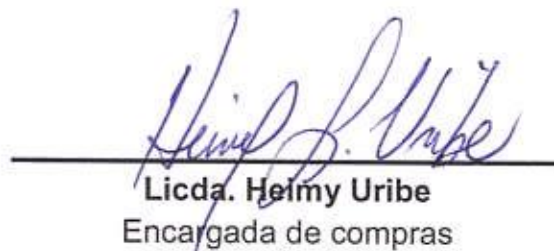
**Licdo. Yudis Manuel Terrero**  
Director Financiero



**Licda. Olga Núñez**  
Directora de Planificación



**Licdo. Moises Richardson**  
Responsable Oficina Libre Acceso a la Información



**Licda. Helmy Uribe**  
Encargada de compras

## INFORME FINAL

### Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.

En fecha **26/3/2021**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **APORDOM-DAF-CM-2021-0003**, denominado **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Serd-Net, SRL	Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad P		
10	 Protoldos SG, SRL	Adquisición de señalizaciones de interir y exterior del edificio de la sede central de Autoridad Portuaria Dominicana		
9	Constructora Tubia, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0003, ADQUISICIÓN DE SEÑALIZACIONES DEL INTERIOR Y EXTERIOR DEL EDIFICIO DE LA SEDE CENTRAL DE AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.		

**APORDOM-DAF-CM-2021-0003**

8	Silver Tiger Business, SRL	STB@APORDOM-DAF-CM-2021-0003_Senalizacion es		
3	Sketchprom, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0003		
4	Cros Publicidad, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0003		
5	Estandarte, SRL	APORDOM-DAF-CM-2021-0003 LETREROS		
6	Impresora De León, SRL	Impresora De León, SRL_EXT		
2	Imprenta la Unión, SRL	Imprenta la Union, SRL_EXT		
7	Maxx Extintores, SRL	Maxx Extintores, SRL_EXT		



Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Serd-Net, SRL
- b) Imprenta la Unión, SRL
- c) Sketchprom, SRL
- d) Cros Publicidad, SRL
- e) Estandarte, SRL
- f) Impresora De León, SRL
- g) Maxx Extintores, SRL
- h) Silver Tiger Business, SRL
- i) Constructora Tubia, SRL
- j) Protoldos SG, SRL



Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



No. EXPEDIENTE
APORDOM-DAF-CM-2021-0003
No. DOCUMENTO
NO.03-2021

Viernes, 26 de marzo de 2021.

Página 1 de 1

**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA**  
**CERTIFICACIÓN DE CUOTA A COMPROMETER**  
**DIRECCION FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO** : Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.

**REFERENCIA** : APORDOM-DAF-CM-2021-0003

Yo, Licdo. **YUDIS MANUEL TERRERO**, en mi calidad de Director Financiero de AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2021, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la adquisición que se especifica a continuación:

<i>Código</i>	<i>Cuenta presupuestaria</i>	<i>Nombre del Oferente</i>	<i>Cuota a Comprometer</i>
55121727	2.3.9.9.05	Serd-Net, SRL	RD\$ 212,636.00
55121727	2.3.9.9.05	Imprenta la Unión, SRL	RD\$ 144,083.90
55121727	2.3.9.9.05	Sketchprom, SRL	RD\$ 61,950.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Licdo. YUDIS MANUEL TERRERO**  
 Director Financiero.

/UR

**DISTRIBUCIÓN Y COPIAS**  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia 1 – ARCHIVO



No. EXPEDIENTE

APORDOM-DAF-CM-2021-0003

Fecha de emisión: 26/3/2021

## APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

## ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00073

Descripción: Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.

Modalidad de Compras: Compras Menores

## Datos del Proveedor

Razón social: Imprenta la Unión, SRL

RNC: 101606835

Nombre Comercial: Imprenta la Unión, SRL

Domicilio Comercial: Primera, 11806 -, REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-537-4711

## Datos Generales del Contrato

Anticipo: 0%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 60 días

Monto Total: 144,083.90

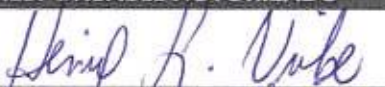
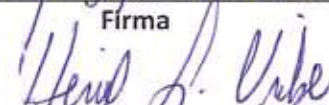
Moneda: DOP





## Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

## FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma  
  
Nombre y Apellido



  
Firma  
  
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	5512172 7	Favor usar pasamanos: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	5.00 ✓	UD	156.00	780.00		140.40	0.00	920.40
2	5512172 7	Prohibido hacer ruido: de 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	5.00 ✓	UD	156.00	780.00		140.40	0.00	920.40
6	5512172 7	Ruta de evacuación (indicando hacia la izquierda): 18*12 pulg., en ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts	1.00 ✓	UD	699.00	699.00		125.82	0.00	824.82
7	5512172 7	Peligro alto voltaje: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	3.00 ✓	UD	156.00	468.00		84.24	0.00	552.24
8	5512172 7	Ascensor: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	3.00 ✓	UD	156.00	468.00		84.24	0.00	552.24
9	5512172 7	Salida (indicando hacia la derecha): 18*12 pulg., en ACM y vinil adhesivo	1.00 ✓	UD	1,495.00	1,495.00		269.10	0.00	1,764.10



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Heinrich K. Uebel*  
 Firma  
*Heinrich K. Uebel*  
 Nombre y Apellido



*[Signature]*  
 Firma  
*Juan Luis P.*  
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.								
17	55121727	Letrero Deje su arma aquí: de 60*40 cm. En ACM y Vinil adhesivo	1.00	UD	1,495.00	1,495.00		269.10	0.00	1,764.10
20	55121730	Letrero estructural metal Galvanizado Incluir instalación	7.00	UD	16,560.00	115,920.00		20,865.60	0.00	136,785.60



<b>Subtotal RD\$</b>	<b>122,105.00</b>
<b>Total Descuentos RD\$</b>	0.00
<b>Total ITBIS RD\$</b>	21,978.90
<b>Total Otros Impuestos RD\$</b>	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>144,083.90</b>

**Observaciones:**

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
9	Salida (indicando hacia la derecha): 18*12 pulg., en ACM	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D.	1.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Heriberto Ube*  
 Firma  
*Heriberto Ube*  
 Nombre y Apellido



*Juan Luis R*  
 Firma  
 Nombre y Apellido



Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.	OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA		
8	Ascensor: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	3.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
20	Letrero estructural metal Galvanizado incluir instalación	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	7.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
17	Letrero Deje su arma aquí: de 60*40 cm. En ACM y Vinil adhesivo	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	1.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
2	Prohibido hacer ruido: de 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	5.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
1	Favor usar pasamanos: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	5.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
7	Peligro alto voltaje: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo para señalización. Una cara.	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	3.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.
6	Ruta de evacuación (indicando hacia la izquierda): 18*12 pulg., en ACM y vinil adhesivo fotolumincente para	Puerto Río Haina, Margen Oriental, Km 13 ½ Carretera Sánchez, Sto. Dgo. Oeste, Prov. Santo Domingo, R.D. OZAMA O METROPOLITANA	1.00	5/4/2021 12:00:00 a.m.



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Heriberto L. Varela*  
Firma

Heriberto L. Varela  
Nombre y Apellido



*[Signature]*  
Firma

Juan Luis Z  
Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts	REPÚBLICA DOMINICANA		



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

*Heinrich H. Unbe*

Firma

*Heinrich H. Unbe*

Nombre y Apellido



*[Handwritten signature]*

Firma

*Juan Luis R*

Nombre y Apellido

No. EXPEDIENTE  
**APORDOM-DAF-CM-2021-0003**

Fecha de emisión: 26/3/2021

**APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00075

Descripción: **Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Serd-Net, SRL**

RNC: **131031021**

Nombre Comercial: **Serd-Net, SRL**

Domicilio Comercial: **Juan Enrique Dunant, 11501 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **8493534382**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto Total: **212,636.00**

Moneda: **DOP**



**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s//ITBIS	Imp Moneda Orig s//ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	-------------------------	-----------------------------------	----------------	-------------------------	--------------------------------------	--------------------------

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Henry L. Unbe*

Firma

*Henry L. Unbe*  
Nombre y Apellido



*[Signature]*

Firma

*Juan Luis R*  
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
18	55121728	Reductor Lomo de toro 1.0 m* 0.40 m incluir instalación	6.00 ✓	UD	1,500.00	9,000.00		1,620.00	0.00	10,620.00
19	55121729	Reductor tipo Boya 20.30M y 5.50 M de longitud incluir instalación	282.00 ✓	UD	600.00	169,200.00		30,456.00	0.00	199,656.00
21	55121730	Parqueo de Motores 16*16 Pulg	1.00 ✓	UD	2,000.00	2,000.00		360.00	0.00	2,360.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>180,200.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	32,436.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>212,636.00</b>



Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
21	Parqueo de Motores 16*16 Pulg	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	1.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
19	Reductor tipo Boya 20.30M y 5.50 M de longitud incluir instalación	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	282.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
18	Reductor Lomo de toro 1.0 m* 0.40 m incluir instalación	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	6.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

*Henry S. Unbe*  
Firma

*Henry S. Unbe*  
Nombre y Apellido



*[Signature]*  
Firma

*Don Luis R*  
Nombre y Apellido

No. EXPEDIENTE

APORDOM-DAF-CM-2021-0003

Fecha de emisión: 26/3/2021

## APORDOM (Autoridad Portuaria Dominicana)

## ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: APORDOM-2021-00074

Descripción: Adquisición De Señalizaciones Del Interior Y Exterior Del Edificio De La Sede Central De Autoridad Portuaria Dominicana.

Modalidad de Compras: Compras Menores

## Datos del Proveedor

Razón social: Sketchprom, SRL

RNC: 131309607

Nombre Comercial: Sketchprom, SRL

Domicilio Comercial: Padre Paules , 11500 - , REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-598-4596

## Datos Generales del Contrato

Anticipo: 0%

Forma de pago: Transferencia

Plazo de pago con recepción conforme: 60 días

Monto Total: 61,950.00

Moneda: DOP



## Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

## FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Nombre y Apellido



Firma

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
3	5512172 7	Escaleras: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización. Una cara.	8.00	UD	350.00	2,800.00		0.00	504.00	3,304.00
4	5512172 7	Salida: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.	25.00	UD	350.00	8,750.00		0.00	1,575.00	10,325.00
5	5512172 7	Ruta de evacuación (indicando hacia la izquierda): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara	9.00	UD	350.00	3,150.00		0.00	567.00	3,717.00
10	5512172 7	Salida (indicando hacia la derecha): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.	9.00	UD	350.00	3,150.00		0.00	567.00	3,717.00
11	5512172 7	Punto de encuentro: 16*16 pulg., en ACM y vinil adhesivo para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal	3.00	UD	3,100.00	9,300.00		0.00	1,674.00	10,974.00



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Henry R. Vaibe*

Firma

*Henry R. Vaibe*

Nombre y Apellido



*[Signature]*

Firma

*San Luis R*

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.								
12	5512172 7	UD está aquí: 7*8.6pulg 17*22cm. Dos caras en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación.	6.00	UD	550.00	3,300.00		0.00	594.00	3,894.00
13	5512172 7	Estacionar en reversa: 16*16* pulg. En ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.	7.00	UD	1,950.00	13,650.00		0.00	2,457.00	16,107.00
14	5512172 7	Parqueo para minusválidos: 16*16 pulg. en ACM y vinil adhesivo. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1'' 1/2 x 1'' 1/2, con una altura de 2.50 mts.	1.00	UD	1,950.00	1,950.00		0.00	351.00	2,301.00
15	5512172 7	Letrero No motores: 16*16* pulg. en ACM y vinil adhesivo. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal	1.00	UD	1,950.00	1,950.00		0.00	351.00	2,301.00



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Geniel R. Ube*  
 Firma  
*Geniel R. Ube*  
 Nombre y Apellido



*[Signature]*  
 Firma  
*Juan Luis P.*  
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.00 mts								
16	55121727	Letrero Parqueo: 32*32 pulg. en ACM y vinil adhesivo fotolumincente . Una cara. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.	2.00	UD	2,250.00	4,500.00		0.00	810.00	5,310.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>52,500.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	0.00
Total Otros Impuestos RD\$	9,450.00
<b>Total RD\$</b>	<b>61,950.00</b>

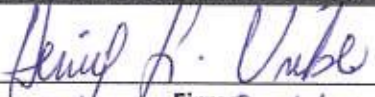



Observaciones:



**Plan de entrega**

Item	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
13	Estacionar en reversa: 16*16* pulg. En ACM y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	7.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido



  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido



Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.			
12	UD está aquí: 7*8.6pulg 17*22cm. Dos caras en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	6.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
14	Parqueo para minusválidos: 16*16 pulg. en ACM y vinil adhesivo. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	1.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
16	Letrero Parqueo: 32*32 pulg. en ACM y vinil adhesivo fotolumincente. Una cara. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	2.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
15	Letrero No motores: 16*16* pulg. en ACM y vinil adhesivo. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.00 mts	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	1.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
4	Saída: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	25.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
3	Escaleras: 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	8.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Henry S. Urbe*  
Firma  
*Henry S. Urbe*  
Nombre y Apellido



*[Signature]*  
Firma  
*Juan Luis R.*  
Nombre y Apellido

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	para señalización. Una cara.			
5	Ruta de evacuación (indicando hacia la izquierda): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	9.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
11	Punto de encuentro: 16*16 pulg., en ACM y vinil adhesivo para señalización de ruta de evacuación. Dos caras. Este letrero debe contemplar soportes de perfil de metal de 1" 1/2 x 1" 1/2, con una altura de 2.50 mts.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	3.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.
10	Salida (indicando hacia la derecha): 12*8 pulg., en PVC y vinil adhesivo fotolumincente para señalización de ruta de evacuación. Una cara.	Sede Central, Km. 13 1/2, Carretera Sánchez, Haina Oriental	9.00	5/4/2021 9:00:00 a.m.



**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

*Henry S. Uribe*  
Firma

*Henry S. Uribe*  
Nombre y Apellido



*[Signature]*  
Firma

*Don Luis R*  
Nombre y Apellido